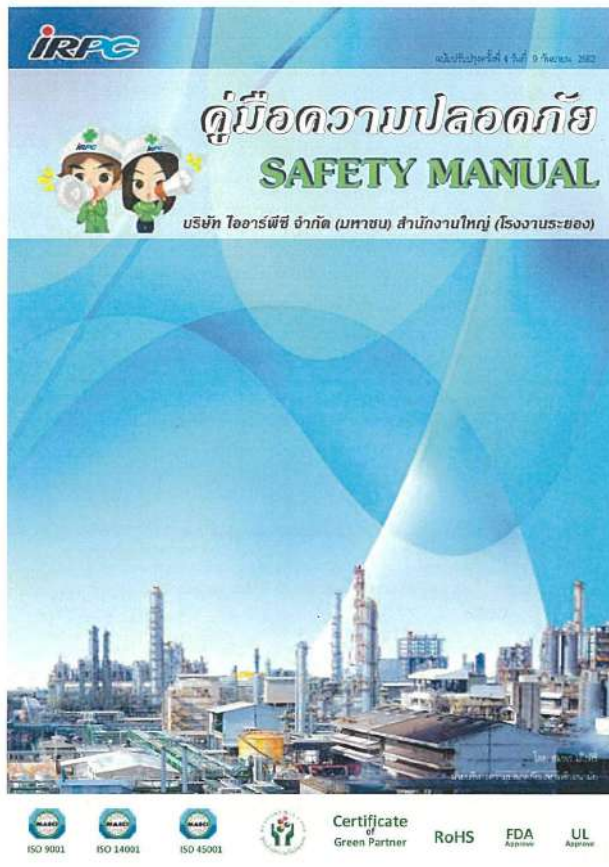


ภาคผนวก 14ข

เอกสารหรือคู่มือด้านความปลอดภัย

***IRPC***



คู่มือความปลอดภัย	
สารบัญ	
	หน้า
<b>หมวด 1 : นโยบายและการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</b>	
• นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	5
• การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	6
• คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	7
• ระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO 45001)	8
<b>หมวด 2 : ความปลอดภัยทั่วไป</b>	
• ซักซ้อมใจความปลอดภัยทั่วไป	11
• การแพทย์และดูแลผู้ที่มีความเสี่ยงจากการทำงาน	15
• ทัศนคติและความปลอดภัย	18
• การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย (Behavior Safety Management Program : BSM)	19
<b>หมวด 3 : ความปลอดภัยเฉพาะงาน</b>	
• การทำงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ	23
• ความปลอดภัยในยานพาหนะและงานลิฟต์	24
• การทำงานในที่อับอากาศ	24
• งานก่อสร้างหรืองานที่ดำเนินการกับบริเวณใต้	25
• การใช้บันได และอุปกรณ์ช่วยเหลือ	26
• การทำงานกับเครื่องจักร	27

คู่มือความปลอดภัย	
สารบัญ	
	หน้า
• ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานไฟฟ้า	28
• อันตรายจากเสียงดัง	29
• การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย	30
<b>หมวด 4 : การบาดเจ็บ (Ergonomics)</b>	34
<b>หมวด 5 : อัคคีภัยและกาฉุกเฉิน</b>	
• อัคคีภัยเบื้องต้น	37
• ขั้นตอนการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	37
• ขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น โดยใช้อุปกรณ์เพลิงดับที่ติดตั้ง	39
• การอพยพหนีไฟ และจุดรวมพล	40
• กรณีฉุกเฉินประสานกับตำรวจ	40
• การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุ	41
<b>ภาพผนวก</b>	
• หมายเหตุการกำกับภายในที่สำคัญ	42
• หมายเหตุการกำกับภายนอกที่สำคัญ	42
• ตัวอย่างสัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign)	43

คู่มือความปลอดภัย	
สารบัญ	
	หน้า
<b>หมวด 1</b>	
<b>นโยบายและการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</b>	



## ดูมือความปลอดภัย



ระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ได้มีการนำระบบการจัดการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย มาบังคับกำหนด SSHE (Security, Safety, Health and Environment) โดยตั้งชื่อระบบการบริหารจัดการ OEMS (Operation Excellence Management System) และเพิ่มให้มีความจำเป็นใช้ขึ้นในการลงความเกี่ยวข้องกระบวนการ จึงได้ดำเนินการ PSM (Process Safety Management) เข้ามาเสริมให้ OEMS ซึ่งกล่าวถึงสิ่งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันเหตุการณ์อุบัติเหตุร้ายแรง อีกทั้งยังมีการดำเนินการตามแผนระยะการบริหารจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001)

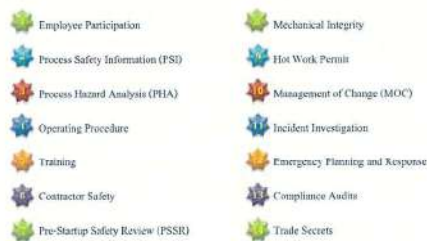
### Operation Excellence Management System: OEMS



နမူနာအမျိုးအစား : ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး OEMS L2 Manual

## ดูมื่อความปลอดภัย

### Process Safety Management 14 Elements : PSM



หมายเลข : ๕๓๕๔ มาตรา OSHA 29 CFR 1910.119

ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001

วัตถุประสงค์ของมาตรฐาน ISO 45001

การรณรงค์เพื่อให้เป็นเกณฑ์ในการจัดหาระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ  
องค์กร และพัฒนาปรับปรุงระบบให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่องในด้านต่างๆ คือ

1. ลดความเสี่ยงก่ออันตรายและอุบัติเหตุต่างๆ ของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง
2. ปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัย
3. ช่วยสร้างภาพพจน์ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร ต่อพนักงานภายในองค์กรเอง และต่อสังคม

**ดูมือความปลอดภัย**

โดยในแต่ละองค์กรจะมีการพิจารณาว่ากิจกรรมที่ปฏิบัติมีขึ้นตามช่องทางใดบ้าง และถึงขนาด  
สั่งล้ามีความเกี่ยวข้องกับข้อใดของ ๖ แล้วนำมาจัดลำดับความสำคัญตามสิ่งที่เกิดขึ้น โดยอาจวิเคราะห์  
ค่าทางโอกาสที่จะเกิดอันตราย และหาจุดมุ่งหมายของความเสียหายเนื่องจากรวมหาปฏิบัติการควบคุมโดย  
เปรียบเทียบข้อข้อลำดับตามกลุ่มของ ความเสี่ยงปฏิบัติที่จุดประสงค์ในการควบคุมมันั้นๆ แล้วกำหนด  
เป้าหมายในการปฏิบัติเพื่อหาวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมที่สุดในการดำเนินการ

องค์กรที่มีการควบคุมความยั่งยืนของตัวองค์กรอย่างเข้มแข็ง ย่อมมีแนวโน้มที่จะเป็นไปตาม  
 มาตรฐานที่เป็นมิตรกับสภาพแวดล้อม ซึ่งจะมีผลให้งานที่ปฏิบัตินั้นดูดีเป็นพิเศษจากทั้งเจ้าของ  
 ค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ เช่น รั้วกำแพงอาคาร ค่าจ้างเมื่อจะออกให้บุคลากรทำงานเนื่องจากอุบัติเหตุ แล้ว  
 ยังช่วยให้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่เพิ่มขึ้น



## ดูมื่อความปลอดภัย

## หมวด 2

ความปลอดภัยทั่วไป



พหุกิจงาน บววิทย์ โอธาว์พิชัย  
เจ้าคิด (มหาชน) ทุกคนจำเป็นต้อง  
ทราบและปฏิบัติ ผิดกฎระเบียบความ  
ปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิด  
อุบัติเหตุ โดยระเบียบความปลอดภัย  
ทั่วไปได้กล่าวประกอบด้วย



## ดูมือความปลอดภัย

- [illegible]



## ดูมือความปลอดภัย

16. ห้ามปีน - ปีน อุปกรณ์ต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต เพราะอาจมีสิ่งของต่างๆจากบนรถบรรทุกหล่นลงมาใส่ได้ Plant Shut Down ห้ามปีนลงจากชิ้นส่วนรถบรรทุกใต้เครื่องหรือพื้นที่บริเวณข้างใต้
17. ห้ามใช้ตัวรัดไว้เพื่อขึงเส้นลวด เนื่องจากอาจทำให้ทรัพย์สินเสียหายได้เมื่อขึงลวดใส่หรือถอดเข้าที่ก่อนเปลี่ยนใหม่ได้
18. ห้ามโยนหรือขว้างของหรือสิ่งใดๆ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอันตรายถึงแก่ชีวิตแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์สินของผู้อื่นได้ ห้ามขว้างขว้างของหรือสิ่งใดๆ เพราะอาจก่อให้เกิดอันตรายถึงแก่ชีวิตแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์สินของผู้อื่นได้
19. ห้ามสูดหายใจหรือสูดดมไอระเหยจากอุณหภูมิที่ผิดปกติของเครื่องยนต์ของรถบรรทุก ซึ่งสิ่งเหล่านี้สามารถทำให้ท่านสามารถหายใจได้ไม่สะดวกหรืออาจทำให้เกิดอันตรายถึงแก่ชีวิตแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์สินของผู้อื่นได้
20. หากต้องเปลี่ยนล้อหรือมีอุปกรณ์ผิดปกติ ให้หยุดรถบรรทุกและตรวจสอบรถบรรทุกให้แน่ใจว่า Hot Work Permit ซึ่งหมายถึงการที่จะเกิดความร้อนหรือประกายไฟหรือเปลวไฟจากอุณหภูมิที่ผิดปกติของรถบรรทุก
21. ห้ามนำวัตถุ หรืออุปกรณ์ที่มีข้อผิดพลาดหรือความบกพร่องมาใช้งาน เพราะอาจก่อให้เกิดอันตรายได้ โดยให้ตรวจสอบคุณภาพก่อนนำมาใช้งาน และตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ที่มีข้อผิดพลาดหรือความบกพร่องนั้นได้ผ่านการซ่อมแซมหรือได้รับการเปลี่ยนแล้ว
22. การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือเปลวไฟ (Hot Work) จะต้องปฏิบัติตาม Hot Work Regulation หรือกฎระเบียบการงานที่มีเปลวไฟ
23. ห้ามนำวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย เช่น ปืน เข้าโรงงานโดยเด็ดขาด
24. ห้ามใช้วัสดุที่ไม่ผ่านการประเมินอย่างละเอียด เนื่องจากกระบวนการบางอย่างโดยวิธีนี้จะก่อให้เกิดอันตรายแก่ Plant ซึ่งจะมีระยะเวลาที่นานและเพิ่มความเสี่ยงให้ท่านเกิดอันตรายจากอุบัติเหตุ
25. ห้ามดื่มหรือสูบบุหรี่หรือรับประทานอาหาร หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เนื่องจากในการปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติงาน จะต้องให้มีความปลอดภัยแก่ตนเองและผู้อื่น



## ดูมือความปลอดภัย



26. หากพบการขุดหลุมฝังศพที่ผิดประเภทและกระทำความผิด พยายาม  
สังเกตและใส่ใจตรวจสอบอย่างจริงจังมาสู่การมีความ  
ปลอดภัยแล้ว จะต้องแจ้งให้เจ้าพนักงานไปดำเนินการต่อไป  
เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และหา  
เหตุผลอื่นให้ทราบแจ้งให้เจ้าพนักงานตรวจสอบการขุดหลุมฝังศพ  
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
27. ต้องขออนุญาตขุดหลุมฝังศพให้ถูกต้องตามที่กำหนด เนื่องจากข้อบังคับว่าด้วยความมั่นคงปลอดภัย  
ศพของ เนื่องจากหากมีการขุดที่ไม่ถูกต้องกับปริมาณขนาดไม่มีการควบคุมด้วยจะทำให้ความ  
มั่นคงของหลุมฝังศพไม่เพียงพอต่อการใช้งานเพื่อป้องกันภัยพิบัติ
28. ต้องขออนุญาตขุดหลุมฝังศพก่อนดำเนินการขุดดิน โดยอาจขุดหลุมฝังศพขุดดิน คือ การขุดดินที่มีขนาดลึก  
ตั้งแต่ 20 เซนติเมตร เนื่องจากได้ศึกษาของดินหรือหินซึ่งมีขนาดต่างกัน ห่อหุ้มจึงทำให้พลังงานที่แรงสูง มีผล  
หากถูกใช้ไปจนกระทั่งเกิดการระเบิดขึ้นตามธรรมชาติ หรืออาจจะก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ขุดดิน  
พิจารณาและแจ้งขุดหลุมฝังศพให้สามารถทำได้
29. รอยต่อที่เชื่อมระหว่างท่อกับปากปากน้ำที่เชื่อมกันจะต้องปฏิบัติตามปากปากน้ำ เพื่อตัดปากปากน้ำที่เชื่อมกัน  
เพื่อใช้ตรวจสอบได้
30. การทำงาน หรือการฝังศพของนักวางการจราจร ต้องขอใบอนุญาตขุดดิน ข้าราชการหรือเจ้าพนักงาน  
หรือบรรดาผู้ดูแล
31. ถ้าพื้นที่ที่ขุดดินมีอยู่ในโซนที่อันตราย (Hazardous Area) จะต้องปฏิบัติตามให้เข้าเขตพื้นที่ที่ขุดดิน  
ปากปากน้ำที่เชื่อมกันที่มีพื้นที่ที่ไม่มีอันตราย (Non-Hazardous Area) เพื่อตัดปากน้ำได้
32. ถ้าพื้นที่ที่ขุดดินเป็นพื้นที่ที่มีเสียง (Smart Watch) ในเขตการขุดดินปากปากน้ำ
33. ถ้าพื้นที่ขุดดินปากปากน้ำ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยปากปากน้ำ

ซึ่งพฤติกรรมจะถูกควบคุมด้วยระบบการเปลี่ยนแปลงของยีนที่นำไปจนมรดก



**ดูมือความปลอดภัย**

**การส่งกายทะลุอุปกรณ์ด้วยเครื่องมือปลอดกับส่วนบุคคล**



การแก้ไขข้อบกพร่องคือ พื้นฐานแห่งความปลอดภัย โดยเราควร  
แต่งกายให้ถูกต้อง และเหมาะสมกับงานแต่ละประเภท รวมทั้งการ  
เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน รู้จัก  
วิธีการบำรุงรักษาให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัย เพื่อความปลอดภัยของตัวเรา

**อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)**

- หากมหาวิทยาลัยหรือสายวิชาใด หน่วยงานใด ของทั้ง 3 องค์กร เป็นอุปถัมภ์เพียงอย่างเดียวของหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยนั้นจะรับเข้าศึกษา ผู้อุปถัมภ์จึงมีอีกชื่อหนึ่งว่า “เจ้าของ” เป็นอุปถัมภ์องค์เดียว ดังเช่น หากมหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรีเป็นเจ้าภาพหลักสูตรที่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจะรับเข้าศึกษา ก็หมายความว่า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจะจัดตั้ง “จุฬา-จุฬ” เป็นอุปถัมภ์ฝ่ายมหาวิทยาลัยตามลักษณะงาน ความสามาถได้เพื่อไว้รับ และความปลอดภัยต่อโครงการงานของตัวเราเอง
- เมื่อถ้าผู้อุปถัมภ์ให้ทุนบางส่วนกับอีกส่วนจะ
- ที่เหมือนกันว่าอุปถัมภ์เพียงอันเดียว ทางผู้ให้เงินจะจับกุมระบบ อุปถัมภ์ภายใต้ว่า



- ### 1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection)

**ใช้สำหรับป้องกันศีรษะ** ออกแบบมาสำหรับสวมปิดคลุมบริเวณศีรษะ เพื่อป้องกันอันตรายจากการกระแทก การเฉาะ ทะลุของวัตถุตก หรือปลิวเข้าศีรษะ และยังสามารลดอันตรายแรงดันไฟฟ้าอีกด้วย





เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สวมใส่เพื่อลดความเสี่ยงและ  
ปฏิบัติงานในพื้นที่ๆ มีอันตรายจากสิ่งอันตรายกว่า  
มาตรฐานกำหนด โดยแบ่งออกตามการใช้งานเป็น  
2 ประเภท คือ ที่อุดุน และที่ครอบงู



เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่ เพื่อป้องกันอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ เนื่องจากสิ่งปนเปื้อนในอากาศ เช่น จากอนุภาคแขวนลอย ก๊าซ และไอระเหยของสารเคมี



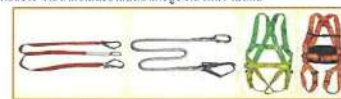
เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาสำหรับสวมใส่เมื่อ และขณะ เพื่อยังคงมีเซ็นเซอร์ สามารถวัดค่าที่ถูกต้องและ  
ขึ้นกับมือ และแขน เช่น ถูกข้อมือกดขนาด สัมผัสสสารเคมี ความร้อน และไฟฟ้าดูด อุปกรณ์ที่ใช้ในการ  
ป้องกันมีหลายชนิดตามลักษณะงาน เช่น การทำงานกับสารเคมีต้องใช้อุปกรณ์ที่อาจเกิดพิษที่เหมาะสมกับ  
สารเคมีที่ปฏิบัติงาน, การทำงานไฟฟ้าต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าและสวมอุปกรณ์ป้องกันศีรษะที่ป้องกัน



เป็นอุปกรณ์ใช้ป้องกันบริเวณเท้า นิ้วเท้า สอดจนหนาแน่น จากการปฏิบัติงานแบบถ้ำกิลตันคราย  
การลดกระแทก ที่แขนจากวัตถุต่าง ๆ การเวียน สารเคมี ซึ่งอุปกรณ์ป้องกันเหล่านี้ต้องอยู่กับหลาย  
กน



เป็นอุปสรรคสำหรับผู้ที่ขาดความรู้ปฏิบัติจนกระทั่งต้องทำงานหนักสูง หรือมีความเสี่ยงต่อการตก  
งาน งานก่อสร้าง งานทำความสะอาดอาคารสูง งานไฟฟ้า เป็นต้น



เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาสำหรับเพื่อป้องกันอันตราย  
เฉพาะงาน ซึ่งไม่มีการใช้งานบ่อยครั้ง หรือทุกพื้นที่ เช่น ชุดกัน  
สารเคมีต่างๆ ชุดกันความร้อน ผู้ใช้จะต้องศึกษาข้อมูลให้ละเอียด  
ก่อนการใช้งาน



การพัฒนาและสร้างสิ่งใหม่บนกลไกที่ดีขึ้นควบคู่ไปกับการพัฒนาเป็นหัวใจหลักของความ  
ปลอดภัยในโลกประภคณการ ดังนั้นการพัฒนาให้มีหรือการเร่งรัดการวิธิที่รุนแรงเพื่อไปเจ้จะข้มาให้ว  
สามารถลดอันตราย ป้องกันอุบัติเหตุ ทำให้สถานที่ทำงานมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น และยังเป็นการ  
เสริมสร้างให้หน่วยงานมีหลักการที่ดีขึ้นควบคู่ไปกับการพัฒนาเป็นหัวใจหลักของความ



วัฒนธรรมความปลอดภัยองค์กร เป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ ด้านความปลอดภัย ซึ่งบริษัท โออาร์พีฯ ได้มีการปลูกฝังทัศนคติด้านปลอดภัยเชิงบวก เพื่อให้ก่อเกิดความปลอดภัยถึงความตั้งใจและความปลอดภัย เพื่อนำไปสู่การ วัฒนธรรมความปลอดภัยองค์กร

บริษัท ไออาร์พีซีฯ ได้มีการดำเนินการเพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) ในรูปแบบต่างๆ ภายใต้การจัดการที่เรียกว่า Behavior Safety Management Program (BSM) โดยหลักการพื้นฐานเริ่มจากสร้าง “ทัศนคติด้านความปลอดภัยเชิงบวก” ดังนี้

# คู่มือความปลอดภัย

- จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม เกิดความ สะดวกสบายในการใช้งาน
- 7. ใช้และพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์
  - จัดให้มีการฝึกอบรม : เกี่ยวกับงาน และความปลอดภัย
  - จัดหาทีมปฏิบัติงานจากหน่วยงานภายนอกในกรณีจำเป็น
- 8. บันทึกข้อมูลงานวิจัย โดยยึดหลัก " ให้อย่างเพียงพอ "
  - ไม่มี 2 มาตรฐาน

ดังนั้นเพื่อให้วัฒนธรรมความปลอดภัย ภายใต้หลักการ "ดูแล ทั่วถึง ความปลอดภัย ชีงกัน และทีม" ผ่านการทดลองโดยการทดลอง นอกเหนือไปให้ข้อคิดเห็นเรื่องความปลอดภัย ที่เรียกว่า *FCAREs* โดยให้บุคลากรมีและอนุญาตให้กระบวนการข้างบนกล่าวหาว่างานด้านความปลอดภัย หรือมีพฤติกรรมซึ่ง ที่ไม่ปลอดภัยเข้ามาไปผู้ปฏิบัติได้ และกลับความความเชื่อมั่นในความปลอดภัย เพื่อให้บุคลากรได้เกิด การแสดงออกด้วยการออกตัว พูดคุย แสดงความเห็น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องความปลอดภัยที่ในงานและ นอกงาน เพื่อดูแล ทั่วถึง ความปลอดภัย ชีงกันและทีม



# คู่มือความปลอดภัย

## หลักการ i-CAREs (CAREs Principles)

- เราสามารถป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุไม่ให้เกิดขึ้นได้
- ความปลอดภัยเป็นสิ่งที่มีค่าและมีสิ่งอื่นที่เทียบเท่าเทียมตามมาตรฐานความปลอดภัยในเรื่องที่มีมีการ ทำการ
- ความปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบของทุกคน ทุกคนต้องมีส่วนร่วมและต้องดูแลพื้นที่ที่เกิด ความปลอดภัย
- เราทุกคนต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัยและรับผิดชอบต่อการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัยที่เกิดขึ้น
- เราให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยทั้งในงานและนอกงาน

นอกจากการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยด้วย *FCAREs* แล้ว ยังได้มีการ ส่งเสริมให้เกิดความตระหนักในการควบคุม ป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุ ภายใต้การวางผังที่เรียกว่า " Goal Zero " โดยแบ่งออกเป็น 5 Step ดังนี้



- Step 1 - ปลอดภัยติดๆ 100 วัน
- Step 2 - ปลอดภัยติดๆ 199 วัน
- Step 3 - ปลอดภัยติดๆ 365 วัน
- Step 4 - ปลอดภัยติดๆ 599 วัน
- Step 5 - ปลอดภัยติดๆ 999 วัน

# คู่มือความปลอดภัย

และอีกหลายๆ การดำเนินการด้านความปลอดภัยอื่นๆ ที่ได้มีขึ้นนั้น ไม่ว่าจะเป็นการสร้าง วัฒนธรรมให้มีการพูดคุย Safety Talk หรือ Safety Moment ก่อนเริ่มการปฏิบัติงานทุกครั้ง, ประเมินความเสี่ยง และ Tool Box Talk ทุกครั้งก่อนเริ่มงาน, การอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย, การ Coaching สอนงาน, การทำสังเกตงาน (Task Observation) ฯลฯ ทั้งหมดนี้เพื่อสร้างวัฒนธรรมให้เกิด วัฒนธรรม ความปลอดภัย (Safety Culture) ด้วยกันทั้งสิ้น

" Safety Golden rule "



# คู่มือความปลอดภัย

## หมวด 3

### ความปลอดภัยเฉพาะงาน

## การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ

การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ เช่น การเชื่อม สลัก เพอร์ ล้อมรั้วการซ่อมบำรุง ฯลฯ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงการควบคุมความเสี่ยง



1. แจ้งขอทำงานที่ Control Room ของพื้นที่ปฏิบัติงาน
2. เจ้าหน้าที่ระบบ ตรวจสอบด้านความปลอดภัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการทำงาน
3. ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องที่จะก่อมลพิษจากการปฏิบัติงาน ให้ปลอดภัย
4. จัดใบอนุญาต (Safety Work Permit) ให้มีการตรวจ สอบได้พื้นที่บริเวณทำงาน
5. ใบอนุญาตทำงานให้มีการปฏิบัติงาน โดยปกติจะอนุญาตให้ปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 8.00 - 17.00 น. เท่านั้น ยกเว้น กรณีงานเร่งด่วน จึงจะพิจารณาให้ทำงานล่วงเวลาได้



# คู่มือความปลอดภัย

## ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานไฟฟ้า



หมายเหตุ : ท่านสามารถเลือกวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องได้สาม คู่มือ  
S9900-1022 การตัดต่อระบบ (Isolation System)  
S10220000-1001-MAK การตัดวงจรไฟฟ้าในสถานไฟฟ้าด้วย

1. ห้ามแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยพลการ ให้ถือเป็นหน้าที่ของช่างไฟฟ้าที่มีคุณวุฒิเฉพาะตัวอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้ง ให้แจ้งช่างซ่อมบำรุงไฟฟ้า
2. แหวนป้ายจาง (Safety Tag) คือไว้กันเครื่องจักรอื่นๆ และให้คนไข้วางอุปกรณ์อื่นจะไม่นำมาใช้ ห้ามถอด Safety Tag ขอบเขตเป็นอันตราย
3. ห้ามถอดสายเพื่อทำการ Lock หรือใช้สายข้อที่ทำการตัดไฟ
4. อย่าทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าในขณะมีแรงดันหรือกระแส
5. กรณีไม่ใช้งานตู้จ่ายไฟฟ้า ให้ปิด Tag ไม่ควรใช้งานจนครบวันเสร็จ
6. ควรรวบรวมข้อมูลอุปกรณ์ไฟฟ้าทั้ง ตัวตู้ และสายเป็นประจำอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดชำรุด ควรรวบรวมข้อมูล

# คู่มือความปลอดภัย

## อันตรายจากเสียงดัง

ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกล เครื่องมือไฮดรอลิก หรือการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดเสียงดังเป็นประจำโดยไม่ใช้อุปกรณ์ป้องกันเสียง ทำให้มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน บุคคลจำนวนมากเสี่ยงที่จะ



นอกจากนี้เสียงดังในที่ทำงานยังทำให้เกิดความเครียดในการทำงาน เป็นอุปสรรคในการสื่อสาร ซึ่งอาจเป็นสาเหตุของอุบัติเหตุได้

### วิธีการป้องกัน

- ❖ ปรับปรุงงานให้ไกลจากเครื่องจักร อุปกรณ์หรือแหล่งที่มาของเสียงดัง
- ❖ หากอุปกรณ์ผลิตเสียง ได้แก่ เครื่องปั๊ม ที่ดูดทราย จะมีการปฏิบัติงานลดระยะเวลาการทำงาน
- ❖ ใช้วิธีการตรวจสอบสภาพการได้ยิน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ❖ ควรมีการเปลี่ยนหน้าที่ในการทำงานประจำ



# คู่มือความปลอดภัย

## การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย



1. ระวังสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานว่ามีสารเคมีประเภทใดบ้างที่เป็นอันตราย
2. ส่วนอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น อุปกรณ์กันสารเคมี แหวนกันสารเคมี หน้ากากป้องกันสารเคมี ตามประเภท ตามเครื่องจักรกลที่ใช้
3. ก่อนใช้สารเคมี ควรทำความเข้าใจกับเอกสารที่ติดมาบนภาชนะบรรจุ
4. ศึกษาข้อมูลปัจจัยสารเคมีที่ระบอชื่อและสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องในการทำงานจาก MSDS (Material Safety Data Sheet) หรือ SDS (Safety Data Sheet)
5. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และปฏิบัติตามขั้นตอนการระงับเหตุ

## สารพิษและอันตรายที่มีต่อร่างกาย



# คู่มือความปลอดภัย

เครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูลสารเคมี คือ ฉลาก (Label) และ เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet, SDS) โดยข้อมูลบนฉลาก จะแสดงสัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงอันตราย ชื่อทางเคมี และชื่อการค้าเพื่อความปลอดภัยอย่างง่าย ส่วน SDS เป็นเอกสารที่แสดงข้อมูลสารเคมีที่ละเอียดขึ้นกว่าบนฉลาก โดยจะชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะความเป็นพิษของสารเคมีและสิ่งแวดล้อม วิธีใช้ วิธีเก็บรักษา ข้อมูลเกี่ยวกับภาชนะบรรจุ การกำจัดและการจัดการอื่นๆ เช่น การปฐมพยาบาล ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือเหตุร้ายแรง เป็นต้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถจัดการกับสารเคมีนั้นได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

### ฉลากและเครื่องหมายสำหรับสารเคมีอันตราย



### NFPA Diamond Label

สีน้ำเงิน = ความไวพิษ  
สีแดง = ความไวไฟ  
สีเหลือง = การเกิดปฏิกิริยา  
สีขาว = สารเคมีพิเศษ

Chemical Name	
CAS #	
HAZARD	
FLAMMABILITY	
REACTIVITY	
SPECIFIC	
DELIVERING STATE HAZARD COMMUNICATIONS	



โดยดูประเภทที่คล้ายไปกับการซื้อสารเคมีเป็นอันตรายของสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก ตามทาลา (Table) และเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) โดยใช้เกณฑ์เพื่อวัดกับในกรณีการประกาศความ

สัญลักษณ์มาตรฐานตามระบบ GHS (Pictogram)



วิธีปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉินทางเคมีว่าให้หลีกเลี่ยง

1. กำหนดค่าหลักที่เป็นปกติ  
    - ขึ้นกับข้อมูลที่มีในหัวข้อข้างไป
  2. ปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง  
    - ถ้าเป็นปฏิบัติการใดๆ กรณีที่ต้องทราบข้อมูล
  3. คำนึงถึงอุปนิสัยของคน  
    - ยอมรับภาพหรือสถานะที่คนภายนอกจะเข้าใจข้อมูลที่เกิดขึ้นได้
  4. ประเมินสถานการณ์  

กำหนดค่าไปที่จะส่งได้รับกับสถานการณ์ที่จะดำเนินการต่อไป

    - 4.1 สารส่งอาจผิดไป หรือมีสิ่งรบกวนให้เกิดการผิดไปหรือคนรับเข้าใจไม่
    - 4.2 มีการทวน หรือใช้ของซ้ำหรือรับซ้ำหรือไม่
    - 4.3 สถานการณ์อาจไม่เหมือนเดิมหรือไม่
    - 4.4 สถานการณ์ที่พบปะกับคนอื่นหรือไม่
    - 4.5 สถานการณ์ที่เกิดขึ้นมีผลกระทบอย่างไร เช่น ภายนอก ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม
    - 4.6 จะใช้วิธีอะไรที่จะแก้ปัญหา เช่น มีคนมาถามในกรณีเหตุฉุกเฉินหรือไม่ ต้องใช้เครื่องมืออย่างไรในการดำเนินการที่จะปฏิบัติ
    - 4.7 จะใช้สื่อในการปฏิบัติที่ถูกต้องที่สุดในการจะปฏิบัติ
  5. การดำเนินการตามการปฏิบัติ  
    - ถ้าหากมีความรู้ และเข้าใจในการปฏิบัติของคนนั้น
- 

**หมวด 4**

การยศาสตร์ (Ergonomics)

**การอุปสมบท' คืออะไร ???**

การอศาสตร์ (ergonomics) หมายถึง งาน ซึ่งเป็นศาสตร์ หรือวิชาการที่เป็นการปรับเปลี่ยนสภาพ  
งานให้เหมาะสมกับผู้ใช้ปฏิบัติงาน หรือเป็นการปรับปรุงสภาพการทำงานอย่างเป็นระบบ

สาเหตุที่นำไปสู่การบาดเจ็บของกระดูกสันหลัง



- สภาพการทำงานไม่เหมาะสม เช่น แสงสว่าง, เสียงดัง, อุณหภูมิ, ความชื้นปะปนกัน, ความเร็วของเครื่องจักร, งานที่ซ้ำซากจำเจ
- อุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือทำงานมีขนาดเล็กไม่เหมาะสมกับงาน ชัดเจนชัดเจนกว่าการใช้ปฏิจิโรงาน
- ลักษณะงานที่ซ้ำซากทำซ้ำหรือขาดความน่าสนใจ ได้แก่ งานที่ต้องมีการใช้กำลังของอวัยวะ ของแขน การยกของ การ ขี่รถ โดดของเท้ามีข้อจำกัด งานที่ต้องใช้สมาธิ เช่น พิมพ์ ข้อเท้าซ้าย ข้อเท้าขวาหรือข้อเท้าขวา



**ดูมื่อความปลอดภัย**

ปัญหาการยศาสตร์ที่พบมากในสถานประกอบการ

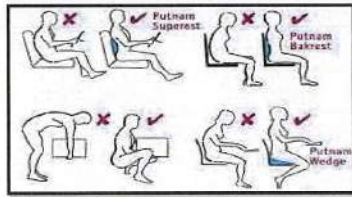
จากการรวบรวมสถิติการประท้วงอันลวดยืดเยื้อป็นเนื่องจากการทำงาน ด้านงานของทุนเงิน  
ทดแทน สำนักงานกองทุนประกันสังคม กระทรวงแรงงาน พบว่าปัญหาด้านการกดขี่ขูดรีดนี้ก่อให้เกิด  
ผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้นับถึงงานในสถานประกอบการมี 4 ประการใหญ่ คือ

1. การประทับอินตราয়จากการลดหนี้ของหนี้
2. การประทับอินตราয়จากการทำกำไร
3. การประทับอินตราয়จากการลดหนี้ของหนี้
4. การประทับอินตราয়จากการทำกำไร



การฟังแต่ละอย่าง ไม่ว่าจะเป็นโรคหรือศอกสนประเภทยาการ จะสามารถพบเห็นที่รูปที่เสียงที่เห็น ได้โดยธรรมชาติของปาล์ม ปาล์มสูง ๆ จะมีการดัดเย็บใบปาล์มขึ้นเป็นเหมือนนกเขาหรือทำเป็นกลีบๆ การดูศอกสน เช่น ศอกสนของปาล์ม พาล์มสูงๆ จะเห็นได้ง่ายขึ้นถ้าหากมีลมพัดอยู่ การฟังในป่าใบปาล์มที่ขึ้นอยู่ข้างๆ เป็นหลัก เช่น ต้น ศอกสนจะขึ้น เช่น พาล์มจะกระดกขึ้นมดักชี้อยู่โดยทั่วไปได้แก่จะมีลักษณะงอขึ้นเป็นวีหรือที่พูดกันคือ ศอกสนจะโง่งงด้วยตัวเอง เพราะการก้มขึ้นด้วยชี้อย่างต่อเนื่องคือต้องกระดกขึ้นแล้วจึงเป็นเหมือนพาล์มจะงอขึ้นมาได้ หรืออีกอย่างคือพาล์ม ที่ทำพาล์มไว้สำหรับคนมาเดินพาล์มคือ ซึ่งจะสื่อความถึงท่าทางในการเดิน การประคองตัวและอุปนิสัย การประคองตัวพาล์มจะเป็นเช่น





ท่าทางการนั่งทำงานคอมพิวเตอร์ที่ถูกต้อง

เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากอาการปวดคอ ควรปฏิบัติตามวิธี

1. ค่อยๆนำข้อมือขึ้นพิงคอ ไม่ควรวางข้อมือคอไว้บนโต๊ะเพราะจะทำให้คอแอ่นเกินไป
2. ระดับของจอภาพ ควรปรับระดับจอภาพให้อยู่ในแนวสายตาหรือระดับสายตา
3. การนั่ง ควรนั่งห่างจากตัวเครื่องประมาณ 2-2.5 ฟุต นั่งอย่างสบายๆ ไม่ควรเกร็งตัวเกินไป
4. การวางข้อศอก ควรวางข้อศอกให้อยู่ในระดับเดียวกับระดับการพิมพ์
5. การวางเท้า ควรวางเท้าให้สอดคล้องกับเท้า
6. การพักผ่อน ควรพักสายตาบ่อยๆ



ตัวอย่างท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง



ตัวอย่างท่าทางการทำงานที่ไม่ถูกต้อง

## หมวด 5

### อัคคีภัยและเหตุฉุกเฉิน

#### อันดับที่ป้องกันได้



1. ห้ามสูบบุหรี่ในที่ทำงาน ยกเว้นบริเวณที่ได้รับอนุญาตให้สูบบุหรี่เท่านั้น
2. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรือสายไฟที่ชำรุด เพราะอาจเกิดไฟฟ้าช็อตหรือเกิดเพลิงไหม้ได้
3. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์หรือวัสดุของอุปกรณ์ที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
4. ทางออกฉุกเฉินหรือทางหนีไฟต้องไม่มีอะไรกีดขวาง
5. สำหรับบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ในบริเวณพื้นที่ทำงาน และศึกษา ทำความเข้าใจวิธีการใช้ถังดับเพลิง
6. ห้ามวางสารอันตรายที่ง่ายต่อการลุกไหม้
7. ติดกับถังของถังแก๊สหรือถังแก๊สที่ชำรุด
8. ห้ามติดถังแก๊สไฟฟ้าหรือสายไฟที่ไม่ได้ขจัดอันตรายระเบิด (Explosion Proof) ในบริเวณที่มีแก๊ส

ขั้นตอนการปฏิบัติตนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. รับฟังเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
2. แจ้งรายงานเหตุฉุกเฉินไปยังพื้นที่ของแผนก
3. ถ้าเกิดเหตุฉุกเฉินให้รีบอพยพออกจากอาคาร
4. ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ



### แผนผังการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน



\*\*\* พนักงานต้องศึกษา ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินในพื้นที่ของตน ทราบบทบาท หน้าที่ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ของตน รวมทั้ง แจ้งหรือปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแก่บุคคลภายนอก (ผู้รับเหมา, Outsourcing, พนักงานผ่านแดน) ที่เข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ของตน \*\*\*

### ขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น โดยให้ใช้ถังดับเพลิงชนิดที่ก่อ



เมื่อไฟสงบ ให้ถอนถังดับเพลิงออกมาทันที

# คู่มือความปลอดภัย

## การอพยพหนีไฟ



- กรณีมีคำสั่งอพยพหนีไฟ
1. หยุดทำงานทันที และให้อยู่ในตำแหน่ง
  2. รอรับฟังประกาศให้ทำการอพยพ
  3. ถ้าพบไฟไหม้ หรือเหตุอันตรายที่ส่งผลกระทบต่อตัวเราหรือผู้อื่น
  4. กรณีมีข้อสงสัยในการอพยพ ห้ามวิ่งหนีโดยพลการ
  5. รอคำสั่งจากทีมผู้ดูแลความปลอดภัยที่อพยพ

## จุดรวมพล (SP9006-3602 : ตำแหน่งจุดรวมพล)

1. จุดรวมพล บริเวณโรงอาหารติดอาคาร ADMIN
2. จุดรวมพล บริเวณหน้าโรงไฟฟ้า (Power Plant)
3. จุดรวมพล บริเวณจุด IS C
4. จุดรวมพล บริเวณจุด ISA (ซึ่ง มี TX Plant)
5. จุดรวมพล บริเวณจุด TI (TFL)
6. จุดรวมพล บริเวณจุด QCS
7. จุดรวมพล บริเวณด้านหน้าโรงบำบัดน้ำเสีย (BPPC)
8. จุดรวมพล บริเวณจุด Sub 11KV IP (อาคาร SAPE Plant)



## กรณีมีเหตุฉุกเฉิน



1. ผู้พบเห็นเหตุการณ์ให้รีบแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
2. โทรแจ้ง 61 เพื่อรับแจ้งเหตุ
3. รอรับฟังประกาศจากผู้เกี่ยวข้อง
4. ทำการอพยพหนีไฟโดยปฏิบัติตามคำสั่ง

# คู่มือความปลอดภัย

## การรายงานและการเฝ้าระวังอุบัติเหตุ



การรายงานและการเฝ้าระวังอุบัติเหตุ มีจุดประสงค์เพื่อหาสาเหตุของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น และหาแนวทางในการป้องกัน

1. เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติขึ้น ให้รีบแจ้งหัวหน้างานหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของบุคคล หรือทรัพย์สินขององค์กร
3. กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของบุคคล หรือทรัพย์สินขององค์กร
4. กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของบุคคล หรือทรัพย์สินขององค์กร
5. กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของบุคคล หรือทรัพย์สินขององค์กร
6. กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของบุคคล หรือทรัพย์สินขององค์กร



# คู่มือความปลอดภัย

## ภาคผนวก

### หมายเลขโทรศัพท์ภายในที่สำคัญ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	77
ทีมความปลอดภัย	61
ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)	1820
กรณีเกิดอุบัติเหตุ (แจ้ง IRPC)	1111
กรณีเกิดอุบัติเหตุ (แจ้ง IP)	4161

HR On call IRPC	081-1705704
ศูนย์ช่วยเหลือฉุกเฉิน	038-611092
ตำรวจช่าง	091-1300191
โรงพยาบาลกรุงเทพ-ระยอง	038-921999
โรงพยาบาลระยอง	038-611104
ศูนย์ดับเพลิงเมืองระยอง	199
ศูนย์ดับเพลิง ป้ายฉุกเฉิน	1669
สถานีตำรวจภูธรเมืองระยอง	038-611111

# คู่มือความปลอดภัย

## ตัวอย่างป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign)

ห้ามสูบบุหรี่  
NO SMOKING

ห้ามถ่ายภาพ  
NO CAMERAS ALLOWED

ห้ามใช้ลิฟท์ยกของในหน้าตา  
IN THE EYES OF FIRE DO NOT USE LIFT

ต้องสวมหมวกนิรภัย  
WEAR HEAD PROTECTION

ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันเสียง  
WEAR EAR PROTECTION

ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันตา  
WEAR EYE PROTECTION

ระวังอันตรายจากวัสดุไวไฟ  
DANGER FLAMMABLE MATERIAL

ระวังของหนักที่แขวน  
BEWARE OVERHEAD LOAD

ระวังอันตรายจากไฟฟ้า  
DANGER ELECTRICITY HAZARD

ใช้ชำระล้างฉุกเฉิน  
SAFETY SHOWER

ล้างตาฉุกเฉิน  
EYE WASH

โทรศัพท์ฉุกเฉิน  
EMERGENCY TELEPHONE

ผ้าห่มดับเพลิง  
FIRE BLANKET

ปุ่มกดแจ้งเหตุเพลิงไหม้  
FIRE ALARM PUSH

สายดับเพลิง  
FIRE HOSE REEL

ภาคผนวก 15ข

แผนการบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

***IRPC***

## PRINT DATE 26.12.2022

Form No.  
Effective Date 25.05.2021  
Version 2

Form No. 1  
Election Case No. 26,04,1978  
Revision 2

Form No.  
Effektivitas Kase: 26.04.2078  
Revisi: 2

Item No. \_\_\_\_\_  
 Effective Date 24.05.2023  
 Revision 2

Item No. \_\_\_\_\_  
 Effective Date 24.05.2023  
 Revision 2





Legend: T= Test; P = Program Back-up; C = Calibrate; F = Function Test; R = Diagnose; I = Inspect; L = Lubricate; M = Measure; Plan = Preventive; Q = Check all quality;  
S = Service; T = Test by condition; thick = Measuring condition; check = Verify

Legend Text: D = Program Back-up C = Call Berste F = Function Test H = Overhaul I = Inspect L = Lubricate M = Strategy Plan P = Parameteres Q = Check oil quality  
S = Service T = Stand by condition check U = Running condition check V = Verify

Form No.  
 Effective Date 26.03.2021  
 Revision: 2

Form No.  
 Effective Date 26.03.2021  
 Revision: 2

Revision 2  
Effective date 26.05.2023  
F000206

Revision 2  
Effective date 26.05.2023  
F000206

Form 129  
Effective Date 26.03.2021  
Revision 2

Form No.  
Effective Date: 26.05.2023  
Revision: 2





Effektive DATE 26.03.2023  
Datum: 26.03.2023

Fenn Lp.  
 Effective Date 26.03.2023  
 Revision: 2

Form 746,  
Effective Date 24-05-2023

Form 746,  
Effective Date 24-05-2023

የጥያቄ ቁጥር: 26/05/2023

የጥያቄ ቁጥር: 26/05/2023

Legend: T = Program Check-up, C = Calibrate, F = Function Test, M = Overhaul, I = Inspect, S = Substitute, M = Strategy Plan, P = Preventive, Q = Check and quality  
I = Inspect, T = Standby condition check, C = Running condition check, V = Verify

Legend: Test B = Program Backup C = Calibrate F = Function Test H = Hydraulic I = Inspect L = Lubricate M = Strategy Plan P = Precedent Q = Check oil quality  
S = Service T = Stand by condition check U = Running condition check V = Verify

Form No.  
Zfaktive Date 26.05.2020  
Ausgabe 2

Legend Text: B = Program Debug C = Calculate F = Function Test H = Overall I = Input L = Lubricate M = Strategy Plan P = Page/Slide Q = Check oil quality  
S = Sewer T = Sound by hand/feel check U = Pumping condition check V = Verify

Legend: T = Program Backup, C = Calibrate, F = Function Test, M = Manual, L = Inspect, S = Substitute, H = Strategy Plan, P = Preventive, Q = Check with quality  
G = Grease, V = Stand by condition check, B = Running condition check, W = Verify

Legend: T = Program Backup, C = Calibration, F = Function Test, H = Overhaul, I = Inspect, L = Lubricate, M = Strategic Plan, P = Preventive, Q = Check oil quality  
 S = Service, T = Stand by condition check, U = Visual condition check, V = Verify

Item	Item Description	Frequency	Remarks	Unit	Qty	Material	Labour	Overhead	Subtotal	Grand Total	Remarks
1.567	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.568	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.569	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.570	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.571	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.572	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.573	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.574	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.575	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.576	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.577	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.578	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.579	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.580	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.581	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.582	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.583	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.584	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.585	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.586	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.587	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.588	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.589	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.590	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.591	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.592	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.593	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.594	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.595	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.596	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.597	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.598	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.599	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.600	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.601	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.602	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.603	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.604	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.605	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.606	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.607	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.608	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1
1.609	HO-11-110000	HO-11-110000	IC ENGINE OIL	HO-11-110000	1	1	1	1	1	1	1

Form No.  
Effective Date 26.08.2021  
Revision 2

Legend: Toss - B = Program Backlog, C = Calibrate, F = Function Test, H = Checksum, I = Inspect, L = Lubricate, M = Strategy Plan, P = Preventive, Q = Check, S = Quality, S = Service, T = Stand By condition check, U = Turning condition check, V = Verify





Form No.  
Effective Date 24.03.2023  
Revision 2

[illegible]

Form No.  
Effective Date 26.05.2023  
Revisão: 2

[illegible]



Form 990  
 Effective Date 06/03/2011  
 Amendment 2

[illegible]

Form No. \_\_\_\_\_  
Effective Date: 26.05.2021

THEVENETTES, JENNIFER L. & EARLY, KATHLEEN  
CLIFF: SPRING 2023

Form No. \_\_\_\_\_  
Effective Date 26.06.2022  
Revision 2

100

[illegible]

Form No. \_\_\_\_\_  
[18/03/2023 Date 28-03-2023]

Form 990  
 Effective Date 06-05-2023  
 Section 2

Form 990  
 Effective Date 06-05-2023  
 Section 2

[illegible]



Form No  
 31 Dec 1998 Date 24.02.2023

Form No.  
Effective Date 26.05.2023  
Revision 2



## ภาคผนวก 16ข

การประเมินความเสี่ยงจากขั้นตอนการจัดเก็บ รวบรวม  
และจัดการกากของเสียเพื่อส่งไปกำจัด

***IRPC***

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมาที่ทำการประเมิน บริษัท จิตต์อันเนกเซอร์วิส จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงานกิจกรรมที่ประเมิน ขนย้ายและจัดเก็บ By-Product Waste & Scrap พื้นที่ปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC / IP

ชื่อโครงการ (Project) / Notification งานจ้างบริการขนย้ายและจัดเก็บ By-Product Waste & Scrap เลขที่โครงการ/Project No./Notification No. AL.0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือสิ่งที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลสัมฤทธิ์	ระดับความเสี่ยง
1. การขนย้าย By-Product Waste & Scrap ไปกับ Plant ต่างๆ	1.1 รถอาจถูกเฉี่ยวชน ทำให้เกิดอันตราย ต่อบุคคลและทรัพย์สิน 1.2 รถอาจจอดติดขัดระหว่างการจราจร	1.1.1. นำรถไปจอดในจุดที่ Plant กำหนด 1.1.2 ติดต่อกับงานก่อนเข้าขนย้าย 1.1.3 จัดทำมาตรการขั้นตอนการจอดรถในการปฏิบัติงานในเขตผลิต 1.1.4 จัดทำ Lay-out พื้นที่เข้าขนย้ายและจุดจอดรถ 1.1.5 ทำการสื่อสารให้กับทีมงานขนย้าย และทำการ Toolbox Talk 1.1.6 กำหนดให้ทุกครั้งที่มีการขนย้ายจะต้องแจ้งป. หรือหัวหน้างานทุกครั้งที่มีการขนย้าย 1.1.7 รักษาความเร็วรถตามกฎระเบียบความปลอดภัย ในเขตการผลิต 20 กม./ชม. นอกเขตการผลิต 40 กม./ชม.	1.1.1.1 ทำการสื่อสารให้กับทีมงานขนย้าย และทำการ Safety Talk และ Toolbox Talk 1.1.1.2 ได้เบรคหรือติดต่อกับผู้ประสานงานกรณีที่มีปัญหา 1.1.1.3 รอในอนุญาตนำรถเข้าพื้นที่ทุกครั้งที่มีการขนย้าย 1.1.1.4 ต้องรออนุญาตเจ้าของพื้นที่ในการรถทุกครั้ง	-	-	-	-

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง							
ความรุนแรง	ผลกระทบ				โอกาส		
	ตัวบุคคล	ทุพภิกข	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน	1 - เกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติ - มีปัจจัยเสี่ยง 1-5 คน	2 - เกิดบ่อย เช่น การเดินบนที่สูง - มีปัจจัยเสี่ยง 5-10 คน	3 - เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในเวลา 1-5 ปี - มีปัจจัยเสี่ยง 1-3 คน
1	บาดเจ็บเล็กน้อย ทรัพย์สินเสียหาย	มีผลกระทบเล็กน้อย ความเสียหาย พบบ่อย	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมเล็กน้อย สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย ประมาณ 100,000 บาท	1	2	3
2	บาดเจ็บปานกลาง ทรัพย์สินเสียหาย 3-5 ปี	มีผลกระทบปานกลาง ความเสียหาย พบบ่อย	มีผลกระทบปานกลาง สิ่งแวดล้อมปานกลาง สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย ประมาณ 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6
3	บาดเจ็บรุนแรง ทรัพย์สินเสียหาย 3-5 ปี	มีผลกระทบรุนแรง ความเสียหาย พบบ่อย	มีผลกระทบรุนแรง สิ่งแวดล้อมรุนแรง สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย มากกว่า 5,000,000 บาท	3	6	9
4	สูญหายหรือเสียชีวิต	มีผลกระทบรุนแรง ความเสียหาย พบบ่อย	มีผลกระทบรุนแรง สิ่งแวดล้อมรุนแรง สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย มากกว่า 5,000,000 บาท	4	8	12
ระดับความเสี่ยง							
1	(1-2)	ความเสี่ยงเล็กน้อย					
2	(3-6)	ความเสี่ยงที่อมรับได้ ต้องมีการควบคุมมาตรการ ความรุนแรง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)					
3	(8-9)	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					
4	(12-16)	ความเสี่ยงที่อันตรายที่สุด ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงพื้นที่เพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมาที่ทำการประเมิน บริษัท จิตต์อำนวยการเชอวิต จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน ขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste & Scrap พื้นที่ปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาพีซี จำกัด (มหาชน) IRPC/IP

ชื่อโครงการ (Project) /Notification งานจ้างบริการขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste & Scrap เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No. AL0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
2.การขนย้าย By-Product,Waste & Scrap ผ่านโปรแกรม Waste & Scrap จะตรวจสอบ Code ชนิด และปริมาณ การแจ้งขนย้ายผ่านโปรแกรม ทำเอกสาร E-Permit ติดต่อขอเอกสาร Hazardous Waste ใบของออก ใบขออนุญาตนำรถเข้าเขตผลิต ก่อนเข้าขนย้าย และปรับ เพื่อให้พนักงานนำไปติดต่อก่อนเข้าขนย้าย		2.1.1. ขอใบอนุญาตนำรถเข้าพื้นที่ ทุกครั้งที่ทำการขนย้าย	2.1.1.1 หัวหน้างานติดต่อประสานงานพร้อมทั้งนัดหมายวันที่ เวลา เวลาที่ขนย้าย ให้ชัดเจน และชี้แจงประสานงานเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือไม่มีหน่วยงานตรวจสอบ Waste ร่วม	-	-	-	-

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่นี้ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง								
ความรุนแรง	ผลกระทบ			โอกาส				
	ตัวบุคคล	ชุมชน	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน				
				1 - เกิดยากในแผนกอื่นก่อนไขข่าวความถี่ต่อ 10 ปีขึ้นไป - มีปัจจัยจำเป็นต่อ 1-6 คน	2 - เกิดน้อย ขึ้นตามที่กำหนด 1 คน ในเวลา 5-10 ปี - มีปัจจัยจำเป็นต่อ 1-3 คน	3 - เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 1-5 ปี - มีปัจจัยจำเป็นต่อ 1-3 คนพอดี และมีปัจจัยจำเป็นต่อ 4-8 คนพอดี	4 - เกิดมากกว่า 1 ครั้ง ใน 1 ปี - ไม่มีปัจจัยจำเป็นต่อ 1-3 คนพอดี ปัจจัยจำเป็นต่อ 4-8 คนพอดี	
1	บาดเจ็บเล็กน้อย ระดับปฐมพยาบาล	มีผลกระทบเล็กน้อย ภายใต้งานประจำวัน	มีผลกระทบต่อดังกล่าวเล็กน้อย ตามแนวถนนใต้	ทรัพย์สินเสียหายน้อยกว่า 100,000 บาท	1	2	3	4
2	บาดเจ็บปานกลาง พยาบาลใช้เวลา 3 วัน	มีผลกระทบปานกลาง ต่อใจงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีผลกระทบต่อดังกล่าวปานกลาง ตามแนวถนนใต้	ทรัพย์สินเสียหายปานกลาง 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6	8
3	บาดเจ็บรุนแรง พยาบาลมากกว่า 3 วัน	มีผลกระทบรุนแรง ใจงานและหน่วยงานภายนอก ROPC	มีผลกระทบต่อดังกล่าวรุนแรง เช่น ดิน น้ำ ลมฟ้า	ทรัพย์สินเสียหายมากกว่า 5,000,000 บาท	3	6	9	12
4	สูญหายบาดเจ็บเสียชีวิต	มีผลกระทบรุนแรง ส่งผลต่อภายนอก	มีผลกระทบต่อดังกล่าวรุนแรง เช่น ดิน น้ำ ลมฟ้า	ทรัพย์สินเสียหายมากกว่า 5,000,000 บาท ค่าเสียหายคดี	4	8	12	16

ระดับความเสี่ยง	ผลลัพธ์	ความหมาย
1	(1-2)	ความเสี่ยงเล็กน้อย
2	(3-6)	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้องมีการวางแผนมาตรการควบคุม (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)
3	(8-9)	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)
4	(12-16)	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนงานลดความเสี่ยง)

## ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมาที่ทำการประเมิน บริษัท จิตต์อ่านวอยเซอร์ จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน ขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste &amp; Scrap พื้นที่ปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC / IP

ชื่อโครงการ (Project) /Notification งานจ้างบริการขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste &amp; Scrap เลขที่โครงการ(Project No.) /Notification No. AL 0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และความคุ้มครอง	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
3.การตรวจเช็คพนักงานและรถขนย้าย ก่อนปฏิบัติงาน ทำการ Safety Talk และ Toolbox Talk ก่อนปฏิบัติงานทุกวัน พร้อมแจกใบ แจ้งรณย้ายปฏิบัติงาน	3.1 รถอาจจะถูกชนท้ายได้รับความ เสียหาย กรณีรถดับ หยุดหรือเบรก กะทันหัน 3.2 อาจเกิดอุบัติเหตุขณะใช้งานขึ้น เนื่องมาจากการชำรุดทำให้รถขนย้าย ได้รับความเสียหาย 3.3 รถมีสภาพชำรุดไม่พร้อมใช้งาน รถอาจจะถูกชนท้ายได้รับความเสียหาย กรณีรถดับ หยุดหรือเบรกกะทันหัน 3.4 สัญญาณไฟถอยคืนไม่พร้อมใช้งาน	3.1.1 ให้พนักงานที่มีความชำนาญใน การใช้รถเพื่อทราบความผิดปกติ 3.1.2 จัดหาพนักงานที่มีพื้นฐานในการ ดูแลรถมาปฏิบัติงาน 3.1.3 ต้องตรวจเช็คสภาพรถให้ สม่ำเสมอ 3.1.4 ดำเนินการซ่อมบำรุงทันทีที่พบ อาการ 3.1.5 ใช้รถสภาพดีในการปฏิบัติงาน	3.1.1.1 จัดอบรมพื้นฐานการดูแลรถ ให้กับพนักงาน 3.1.1.2 ให้หัวหน้างานจัดทำแผน ตรวจเช็ครถไม่มีความสม่ำเสมอ 3.1.1.3 ดำเนินการซ่อมบำรุงทันทีที่ พบอาการ 3.1.1.4 ใช้รถสภาพดีในการปฏิบัติงาน เท่านั้น	1 (1,1)	1 (1,-,-,1)	2	1

หมายเหตุ: 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง								
ความรุนแรง	ผลกระทบ				โอกาส			
	ตัวบุคคล	ชุมชน	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน	1 - เกิดยากไม่เกิดขึ้นเลยในช่วงเวลาตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป - มีปัจจัยจำเป็นข้อ 1-6 คะแนน	2 - เกิดบ่อย เช่น ความถี่เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 5-10 ปี - มีปัจจัยจำเป็นข้อ 1-3 คะแนน	3 - เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 1-5 ปี - มีปัจจัยจำเป็นข้อ 1-3 บางข้อ และมีปัจจัยจำเป็นข้อ 4-8 บางข้อ	4 - เกิดมากกว่า 1 ครั้ง ในช่วง 1 ปี - ไม่มีปัจจัยจำเป็นข้อ 1-3 และมีปัจจัยจำเป็นข้อ 4-8 บางข้อ
1	บาดเจ็บเล็กน้อย ทรัพย์สินประมาณ 3 วัน	มีผลกระทบเล็กน้อย ภายในโรงงาน หน่วยงาน	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมเล็กน้อย สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย น้อยกว่า 100,000 บาท	1	2	3	4
2	บาดเจ็บปานกลาง หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	มีผลกระทบปานกลาง ต่อโรงงาน และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมปานกลาง สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหายปานกลาง 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6	8
3	บาดเจ็บสูง หยุดงานมากกว่า 3 วัน	มีผลกระทบสูงต่อ โรงงานและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง RPPC	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมสูง เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูง มากกว่า 5,000,000 บาท	3	6	9	12
4	สูญหายบาดเจ็บหรือเสียชีวิต	มีผลกระทบสูงมาก ต่อโรงงานและ หน่วยงาน	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมสูง เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูง มากกว่า 5,000,000 บาท ต้องหยุดการเดิน	4	8	12	16
ระดับความเสี่ยง		ผลลัพธ์	ความหมาย					
1		(1-2)	ความเสี่ยงเล็กน้อย					
2		(3-6)	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้องมีการทบทวนมาตรการ ควบคุม (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)					
3		(8-9)	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					
4		(12-16)	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					

**ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)**

ชื่อบริษัทผู้รับเหมาที่ทำการประเมิน บริษัท จิตอำนาจเฮอริส จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงานกิจกรรมที่ประเมิน ขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste & Scrap พื้นที่ปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไอซาร์ฟิซี จำกัด (มหาชน) IRPC / IP

ชื่อโครงการ (Project) /Notification งานจ้างบริการขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste & Scrap เลขที่โครงการ(Project No.) /Notification No. AL.0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลสัมฤทธิ์	ระดับความเสี่ยง
4.การนำรถขนย้าย Waste & Scrap เข้ารั้วที่ค่ารั้ว จด 18	4.1 รถอาจถูกเขี่ยวชน ทำให้เกิดอันตราย ต่อบุคคลและทรัพย์สิน 4.2 รถขนย้าย Waste & Scrap อาจชนขอบค้ำซึ่งเสียหายขณะขึ้นซึ่ง	4.1.1 กำหนดให้พนักงานประจำรถให้สัญญาณมือแก่ Driver ทุกครั้ง 4.1.2 เว้นระยะห่างรถกันหน้าและไม้ขับเข้าใกล้ในระยะประชิดเพื่อความปลอดภัย 4.1.3 เมื่อจะขึ้นตารังให้สังเกตสัญญาณไฟตาซึ่งต้องเป็นสีเขียวจึงจะขึ้นซึ่งได้ หากเป็นสีแดงให้รอจนสัญญาณสีเขียวขึ้นจึงขึ้นตารัง 4.1.4 รักษาความเร็วรถตามกฎระเบียบความปลอดภัย ในเขตการผลิต 20 กม./ชม. นอกเขตการผลิต 40 กม./ชม.	4.1.1.1 ต้องขออนุญาตเข้าเขตพื้นที่ในการจอดทุกครั้ง 4.1.1.2 ใช้กรวยจราจรและป้ายเตือนขณะปฏิบัติงาน ปิดด้านหน้า - หลังของรถ	1 (1,1)	2 (1,-,-,2)	2	1

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง								
ความรุนแรง	ผลกระทบ				โอกาส			
	ตัวบุคคล	ชุมชน	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน	1 - เกินมาก ไม่เคยเกิดขึ้นเลยในช่วงเวลาเพียง 10 ปีขึ้นไป - มีปัจจัยจำเป็นระดับ 1-6 คะแนน	2 - เกินน้อย เช่น ความถี่เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 5-10 ปี - มีปัจจัยจำเป็นระดับ 1-3 คะแนน	3 - เกินน้อย 1 ครั้ง ในช่วง 1-5 ปี - มีปัจจัยจำเป็นระดับ 1-3 บางครั้งและมีปัจจัยจำเป็นระดับ 4-8 บางครั้ง	4 - เกินมากกว่า 1 ครั้ง ใน 1 ปี - ไม่มีปัจจัยจำเป็นระดับ 1-3 และมีปัจจัยจำเป็นระดับ 4-8 บางครั้ง
1	บาดเจ็บเล็กน้อยหรือปฐมพยาบาล	มีผลกระทบเล็กน้อยภายในโรงงานหน่วยงาน	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน	ทรัพย์สินเสียหายน้อยกว่า 100,000 บาท	1	2	3	4
2	บาดเจ็บปานกลางหยุดงานไม่เกิน 3 วัน	มีผลกระทบปานกลางต่อโรงงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน	ทรัพย์สินเสียหายปานกลาง 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6	8
3	บาดเจ็บรุนแรงหยุดงานมากกว่า 3 วัน	มีผลกระทบรุนแรงต่อโรงงานและหน่วยงานในเขต IRPC	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูงมากกว่า 5,000,000 บาท	3	6	9	12
4	สูญหายหรือบาดเจ็บถึงชีวิต	มีผลกระทบรุนแรงต่อสังคมภายนอก	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูงมากกว่า 5,000,000 บาท ผลของการประเมิน	4	8	12	16
ระดับความเสี่ยง								
ระดับความเสี่ยง		ผลสัมฤทธิ์	ความหมาย					
1		(1-2)	ความเสี่ยงเล็กน้อย					
2		(3-6)	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้องมีการควบคุมมาตรการ ความคุม (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)					
3		(8-9)	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					
4		(12-16)	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					

## ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

บริษัทผู้รับเหมานำทำกาประเมิน บริษัท จิตต์อานวยเซอร์วิส จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน ขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste & Scrap พื้นที่ปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC / IP

ชื่อโครงการ (Project) /Notification งานจ้างบริการขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste & Scrap เลขที่โครงการ(Project No.) /Notification No. AL-0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
5.การขนย้าย Wooden Pallet - เคาะไม้ รื้อชุด	5.1 พาเลทเคาะไม้ตกหล่นระหว่างทาง ขนย้ายอาจทำให้รถที่ขับตามมาได้รับ ความเสียหาย 5.2 เคาะไม้หรือตะปูอาจ ทิ่มมือทำให้ ได้รับบาดเจ็บ	5.1.1 กำหนดให้นำสาย Belt ติด Wooden Pallet และ เคาะไม้ทุกครั้ง โดยรัดตามแนวขวาง 2 แถวสุดท้าย ต้องรัดสาย Belt 2 เส้น 5.1.2 สวมใส่ถุงมือขณะปฏิบัติงาน ตรวจสอบว่าเคาะไม้ไม่มีตะปูยื่นออกมา 5.1.3 หากพบเห็นตะปูออกมาออกเมื่อ ไม่ให้ใช้เคาะต่อไปให้รีบร้อง	5.1.1.1 รถขนย้ายต้องปฏิบัติตาม ข้อกำหนดอย่างเคร่งครัดในการรัดสาย Belt	1 (1,1)	2 (1,-,-,2)	1	2

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากการจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง								
ความรุนแรง	ผลกระทบ				โอกาส			
	ตัวบุคคล	ชุมชน	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน	1 - เกิดยาก ไม่เคยเกิดขึ้นเคยในช่วงเวลาตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป - มีปัจจัยจำเป็นข้อ 1-6 คน	2 - เกิดบ่อย เช่นความถี่เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในบ้าง 5-10 ปี - มีปัจจัยจำเป็นข้อ 1-3 คน	3 - เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในบ้าง 1-5 ปี - มีปัจจัยจำเป็นข้อ 1-3 บางข้อและมีปัจจัยจำเป็นข้อ 4-8 บางข้อ	4 - เกิดมากกว่า 1 ครั้ง ใน 1 ปี - ไม่มีปัจจัยจำเป็นข้อ 1-3 แต่มีปัจจัยจำเป็นข้อ 4-8 บางข้อ
1	บาดเจ็บเล็กน้อยหรือมีปฐมพยาบาล	มีผลกระทบเล็กน้อยภายในโรงงานหรือชุมชน	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเล็กน้อยสามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหายน้อยกว่า 100,000 บาท	1	2	3	4
2	บาดเจ็บปานกลางหยุดงานไม่เกิน 3 วัน	มีผลกระทบปานกลางต่อโรงงาน และชุมชนภายในพื้นที่ติดกับ	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมปานกลางสามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหายปานกลาง 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6	8
3	บาดเจ็บสูงหยุดงานมากกว่า 3 วัน	มีผลกระทบสูงต่อโรงงานและหน่วยงานภายในชุมชน IRPC	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมสูง เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูงมากกว่า 5,000,000 บาท	3	6	9	12
4	สูญหายหรือบาดเจ็บเสียชีวิต	มีผลกระทบสูงมากต่อสังคมภายนอก	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมสูงมาก เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูงมากกว่า 5,000,000 บาท ต่อเหตุการณ์	4	8	12	16

ระดับความเสี่ยง	ผลลัพธ์	ความหมาย
1	(1-2)	ความเสี่ยงเล็กน้อย
2	(3-6)	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้องมีการทบทวนมาตรการ ควบคุม (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)
3	(8-9)	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)
4	(12-16)	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนงานลดความเสี่ยง)

## ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมาที่ทำการประเมิน บริษัท จิตต์อำนวยการเชจวิธ จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน ขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste &amp; Scrap ที่ตั้งปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไอชาวิทซี จำกัด (มหาชน) IRPC / IP

ชื่อโครงการ (Project) /Notification งานจ้างบริการขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste &amp; Scrap เลขที่โครงการ/(Project No.)/Notification No. AL.0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
6.การขนย้าย ก่อสร้างกระดาด เกล็ดรทำลายน	6.1 ก่อสร้างกระดาด เกล็ดรทำลายน อาจปลิวตกบนถนนระหว่างขนย้าย 4.2 รถขนย้ายขาดเกินก่อสร้างกระดาด เกล็ดรทำลายนบนทางที่รถสัญจรไป- มา อาจทำให้พนักงานถูกรถเฉี่ยวชน	6.1.1 เรียงก่อสร้างกระดาดให้เป็นระ- เรียบ ไม่ให้เกินขอบกระดาด 6.1.2 เมื่อก่อสร้างกระดาด เกล็ดร ทำลายนปลิวตกบนถนน ให้รถขนย้ายจอด บริเวณข้างทาง โดยไม่กีดขวาง การจราจร 6.1.3 พนักงานมองซ้าย - ขวา ก่อน เปิดประตูรถ และเดินลงมาเก็บก่อสร้าง ที่ปลิวตก 6.1.4 กำหนดให้รัดสาย Belt หรือ คลุม ตาข่ายให้เรียบร้อย เพื่อป้องกัน การปลิวตกบนถนน	6.1.1.1 ใช้กรวยจราจรและป้ายเตือน ขณะจอดรถ ปิดด้านหลัง - หลังจอด 6.1.12 รถขนย้ายต้องปฏิบัติตาม ข้อกำหนดอย่างเคร่งครัดในการรัดสาย Belt และ คลุมตาข่าย	1 (1,1)	2 (1,-,-,2)	1	2

หมายเหตุ: 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง								
ความรุนแรง	ผลกระทบ				โอกาส			
	ตัวบุคคล	ชุมชน	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน	1 - เกือบทุกปีโดยเกิดขึ้นบ่อยใน ช่วงเวลาหนึ่งปี 10 ปีขึ้นไป - มีปัจจัยซ้ำเป็นครั้ง 1-6 ครั้ง	2 - เกือบทุกปี โดยเกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 5-10 ปี - มีปัจจัยซ้ำเป็นครั้ง 1-3 ครั้ง	3 - เกือบทุกปี 1 ครั้ง ในช่วง 1-5 ปี - มีปัจจัยซ้ำเป็นครั้ง 1-3 ครั้ง และปัจจัยซ้ำเป็นครั้ง 4-8 ครั้ง	4 - เกือบทุกปี 1 ครั้ง ใน 1 ปี - ไม่มีปัจจัยซ้ำเป็นครั้ง 1-3 และ ปัจจัยซ้ำเป็นครั้ง 4-8 ครั้ง
1	บาดเจ็บเล็กน้อย หรือทุพพลภาพ	มีผลกระทบเล็กน้อย ภายในโรงงาน หน่วยงาน	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมเล็กน้อย สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย น้อยกว่า 100,000 บาท	1	2	3	4
2	บาดเจ็บปานกลาง หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	มีผลกระทบปานกลาง ต่อโรงงาน และ หน่วยงานที่สัมพันธ์ ติดกัน	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมปานกลาง สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย ประมาณ 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6	8
3	บาดเจ็บสูง หยุดงานมากกว่า 3 วัน	มีผลกระทบสูงต่อ โรงงานและหน่วยงาน ในเขต IRPC	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมสูง เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหาย มากกว่า 5,000,000 บาท	3	6	9	12
4	สูญหายบาดเจ็บหรือ เสียชีวิต	มีผลกระทบสูงมาก ต่อโรงงานและ หน่วยงาน	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมสูงมาก เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหาย มากกว่า 5,000,000 บาท หรือสูญหาย	4	8	12	16
ระดับความเสี่ยง								
ระดับความเสี่ยง		ผลลัพธ์	ความหมาย					
1		(1-2)	ความเสี่ยงเล็กน้อย					
2		(3-6)	ความเสี่ยงยอมรับได้ ต้องมีการควบคุมมาตรการ ควบคุม (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)					
3		(8-9)	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					
4		(13-16)	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					

## ประเมินความเสี่ยง JSA (Job Safety Analysis)

เขียนโดยผู้รับเหมาที่ทำการประเมิน บริษัท จีเอสเอ็นวอยเซอร์วิซ จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน ชนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste &amp; Scrap พื้นที่ปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC / IP

ชื่อโครงการ (Project) / Notification งานจ้างบริการขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste &amp; Scrap เลขที่โครงการ(Project No.) / Notification No. AL 0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส รุนแรง	ความ รุนแรง	ผล ลัพธ์	ระดับ ความ เสี่ยง
7.การใส่รถ Haib yn Waste & Scrap และยกผ่านกระบะขนน้ำ หรือรถคู่ขนาน ตามที่ Plant ระบุให้ใช้รถ	7.1 รถ Haib ที่ไม่มีฐานมั่นคง ปฏิบัติงานยกของบรรทุก Waste & Scrap รถ Haib อาจล้มทับทรัพย์สินและรถ ขนย้ายเสียหาย 7.2 รถจักรขนาน หรือ Flag Man ประจำ รถ Haib ขนน้ำหรือรถ Haib ได้รับ บาดเจ็บ 7.3 รถ Haib ล้มทับพนักงานที่ ปฏิบัติงาน 7.4 เกิดการบาดเจ็บจากการถล่มของ เครน 7.5 สลัดขีมน้ำหนักเกิน ทำให้รางคาน พนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่บริเวณนั้น ได้รับบาดเจ็บ	7.1.1 กรณีใช้รถ Haib จะต้องใช้ Flag Man ทำหน้าที่ให้สัญญาณ ซึ่งด้านหน้า - ด้านหลัง และประเมินน้ำหนักก่อน ทำการใช้เข็น 7.1.2 ผู้ควบคุมต้องวางแผนขอเข้าข้าง และตั้งเท้าข้างออกให้สุดก่อนทำการยก ทุกครั้ง ผู้ควบคุมต้องควบคุมเครื่องห้าม สิ่งของล้ม 7.1.3 หลีกเลี่ยงการใช้งาน Lifting Gears ที่ชำรุด หากชำรุดหยุดใช้งาน และให้เปลี่ยนใหม่ทันที 7.1.4 รถจักรขนานต้องเว้นระยะห่างจาก รถขนย้ายประมาณ 3 เมตร 7.1.5 ตรวจสอบสถานะสิ่งของก่อน ทำการขนย้ายต้องอยู่ในสภาพที่ ปลอดภัยตามมาตรฐาน 7.1.6 กำหนดขอบเขตพื้นที่ในการยก โดยห้ามผู้ร่วมปฏิบัติงานร่วมปฏิบัติงาน ในพื้นที่ที่มีในขณะยก	7.1.1.1 ใส่จป. และสวมหน้ากาก คุมการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดและ ประเมินพื้นที่ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน 7.1.1.1.1 รถขนย้ายต้องปฏิบัติตาม ข้อกำหนดอย่างเคร่งครัดในการรักษา Ball	1 (1,1)	2 (2,00,1)	2	1

หมายเหตุ: 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

แจ้งงานพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง								
ลำดับ รุ่น/ย	ผลกระทบ				โอกาส			
	ตัวบุคคล	ชุมชน	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน	1 - เกิดจากไม่เกิดหรือเกิดขึ้น ช่วงกลางถึง 10 ปีขึ้นไป - มีปัจจัยจำกัด 1-6 คน	2 - เกิดบ่อย เช่น ความถี่เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 5-10 ปี - มีปัจจัยจำกัด 1-3 คน	3 - เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 1-5 ปี - มีปัจจัยจำกัด 1-3 บางครั้ง และมีปัจจัยจำกัด 4-8 บางครั้ง	4 - เกิดมากกว่า 1 ครั้ง ใน 1 ปี - ไม่มีปัจจัยจำกัด 1-3 หรือ มีปัจจัยจำกัด 4-8 บางครั้ง
1	บาดเจ็บเล็กน้อย ระยะไม่เกิน 3 วัน	มีผลกระทบเล็กน้อย ระยะไม่เกิน 3 วัน	มีผลกระทบเล็กน้อย ระยะไม่เกิน 3 วัน	ทรัพย์สินเสียหาย จำนวน 100,000 บาท	1	2	3	4
2	บาดเจ็บปานกลาง ระยะเกินกว่า 3-7 วัน	มีผลกระทบปานกลาง ระยะเกินกว่า 3-7 วัน	มีผลกระทบปานกลาง ระยะเกินกว่า 3-7 วัน	ทรัพย์สินเสียหาย ค่า 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6	8
3	บาดเจ็บอย่าง รุนแรงมากกว่า 7 วัน	มีผลกระทบสูง ระยะเกินกว่า 7 วัน	มีผลกระทบสูง ระยะเกินกว่า 7 วัน	ทรัพย์สินเสียหาย ค่า 5,000,000 บาท	3	6	9	12
4	สูญหายหรือ เสียชีวิต	มีผลกระทบสูง ระยะเกินกว่า 7 วัน	มีผลกระทบสูง ระยะเกินกว่า 7 วัน	ทรัพย์สินเสียหาย ค่า 5,000,000 บาท หรือมากกว่า	4	8	12	16
ระดับความเสี่ยง		ผลลัพธ์		ความหมาย				
1		(1-2)		ความเสี่ยงเล็กน้อย				
2		(3-6)		ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้องมีการควบคุมความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)				
3		(8-9)		ความเสี่ยงสูง ต้องมีการแจ้งเตือนความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนการลดความเสี่ยง)				
4		(12-16)		ความเสี่ยงที่อันตราย ต้องหยุดดำเนินการปรับปรุงงานเพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนการลดความเสี่ยง)				

## ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมาที่ทำการประเมิน บริษัท จิตต์ฮันวอยเซอร์วิซ จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน ขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste & Scrap ที่เก็บปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC / IP

ชื่อโครงการ (Project) /Notification งานจ้างบริษัทขนย้ายและจัดเก็บ By-Product,Waste & Scrap เลขที่โครงการ(Project No.) /Notification No. AL.0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
8.การขนถ่ายขนย้าย ขณะทำการขนย้าย Waste & Scrap และรอเจ้าหน้าที่ที่มาเซ็นชื่อเอกสารขนย้าย	8.1 รถอาจถูกเขี่ยชน ทำให้เกิดอันตรายต่อผู้ถูกกดและทรัพย์สิน	8.1.1 หลังจากจากรถได้ดับเครื่องยนต์ทุกครั้ง และให้ Worker ช่วยกันเตือนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ 8.1.2 ไม่จอดรถบริเวณพื้นที่ต่างระดับหรือลาดชัน ต้องใส่เบรคมือและวางหมอนหนุนล้อทุกครั้งที่จะรถขนย้าย 8.1.3 จอครก ดับเครื่องยนต์ ตั้งป้ายตั้งกรวยจราจร และวางหมอนหนุนล้อให้เรียบร้อย	8.1.1.1 ให้ทำการวางหมอนหนุนล้อเพื่อไม่ให้รถไถไปเขี่ยชนทรัพย์สินเสียหาย 8.1.1.2 ให้ทำการดับเครื่องยนต์ ตั้งป้ายตั้งกรวย	1 (1,1)	1 (1,-,-,1)	2	2

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC /

เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง								
ความรุนแรง	ผลกระทบ				โอกาส			
	ตัวบุคคล	ชุมชน	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน	1 - เกือบไม่เกิดเกิดขึ้นและอยู่ในช่วงกลางถึง 10 ปีขึ้นไป - มีปัจจัยทำให้เกิด 1-6 ครั้ง	2 - เกือบบ่อย เช่น ความถี่เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 5-10 ปี - มีปัจจัยทำให้เกิด 1-3 ครั้ง	3 - เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 1-5 ปี - มีปัจจัยทำให้เกิด 1-3 บางครั้งและมีปัจจัยทำให้เกิด 4-8 บางครั้ง	4 - เกือบทุกวัน 1 ครั้ง ใน 1 ปี - ไม่มีปัจจัยทำให้เกิด 1-3 และมีปัจจัยทำให้เกิด 4-8 บางครั้ง
1	บาดเจ็บเล็กน้อย หรือถูกชนบาดเจ็บ	มีผลกระทบเล็กน้อยกับประชาชน	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อสิ่งแวดล้อมเล็กน้อย	ทรัพย์สินเสียหายน้อยกว่า 100,000 บาท	1	2	3	4
2	บาดเจ็บปานกลาง หรือถูกชนบาดเจ็บ 3 วัน	มีผลกระทบปานกลางต่อประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีผลกระทบปานกลางต่อสิ่งแวดล้อมปานกลาง	ทรัพย์สินเสียหายปานกลาง 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6	8
3	บาดเจ็บสูง หรือถูกชนบาดเจ็บมากกว่า 3 วัน	มีผลกระทบสูงต่อประชาชน	มีผลกระทบสูงต่อสิ่งแวดล้อมสูง เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูงมากกว่า 5,000,000 บาท	3	6	9	12
4	สูญหายบาดเจ็บหรือเสียชีวิต	มีผลกระทบสูงมากต่อประชาชน	มีผลกระทบสูงต่อสิ่งแวดล้อมสูงมาก เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูงมากมากกว่า 5,000,000 บาท หรือการเสียชีวิต	4	8	12	16
ระดับความเสี่ยง								
ระดับความเสี่ยง		ผลลัพธ์	ความหมาย					
1		(1-2)	ความเสี่ยงเล็กน้อย					
2		(3-6)	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้องมีการควบคุมมาตรการควบคุม (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)					
3		(8-9)	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					
4		(12-16)	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					

## ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมาที่ทำการประเมิน บริษัท จิตต์อานวยเซอร์วิส จำกัด วันที่ทำการศึกษา 1 มกราคม 2566

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมิน ขนย้ายและจัดเก็บ By-Product, Waste & Scrap พื้นที่ปฏิบัติงาน เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC / IP

ชื่อโครงการ (Project) / Notification งานจ้างบริการขนย้ายและจัดเก็บ By-Product, Waste & Scrap เลขที่โครงการ (Project No.) / Notification No. AL-0498/2562

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
9. การเปิดกระบะข้างรถบรรทุก เพื่อแยก Waste & Scrap ขึ้นหลังกระบะ	9.1 ผ่ากระบะอาจหล่นทับมือ ขณะทำการเปิด - ปิด ทำให้กล้ามเนื้อแขนอักเสบ, มือได้รับบาดเจ็บ 9.2 Waste หรือ Scrap อาจหล่นทับพนักงานที่เปิดฝากระบะ	9.1.1 จัดอบรมวิธีการยกที่ถูกต้องให้กับพนักงาน 9.1.2 กำหนดให้การเปิด - ปิด กระบะ จะต้องทำพร้อมกัน 3 คน และต้องให้สัญญาณเสียงเพื่อทำการยกกระบะ 9.1.3 ห้ามเปิดฝากระบะในขณะที่ Waste & Scrap ขึ้นกระบะ 9.1.4 ไม่ให้การตรวจเช็คโดยองชาย - งาม เพื่อตรวจเช็คว่ามีของอยู่ปฏิบัติงานไม่อยู่ในจุดบนฝากระบะ 9.1.5 ไม่ให้ทำการตรวจสอบตัวล็อกบนท้ายทุกครั้ง	9.1.1.1 กำหนดน้ำหนักที่เหมาะสมในการยก Waste & Scrap 9.1.1.2 ในกรณีที่มีอุปกรณ์ช่วย เช่น บานพับ ตัวล็อก ให้รับดำเนินการแจ้งเพื่อทำการแก้ไข	2 (2,1)	2 (1,1-1,2)	4	2

หมายเหตุ: 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC / เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

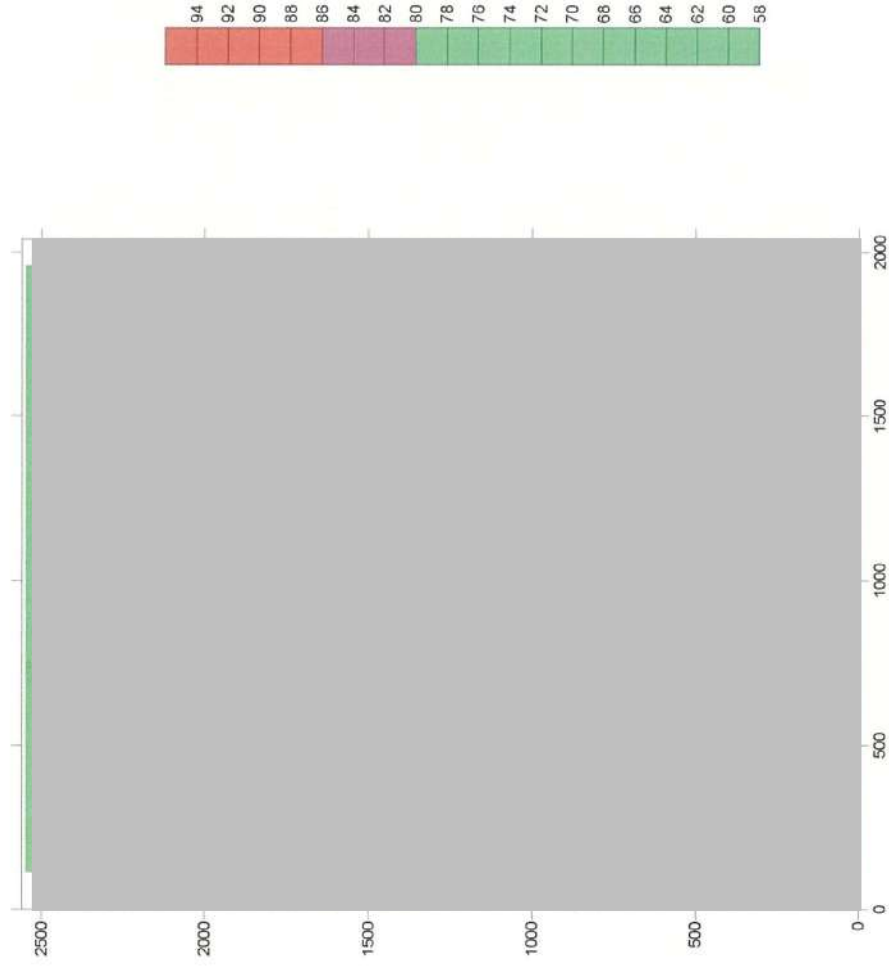
2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ตารางประเมินความเสี่ยง							
ความรุนแรง	ผลกระทบ				โอกาส		
	ตัวบุคคล	ชุมชน	สิ่งแวดล้อม	ทรัพย์สิน	1 - เกิดยาก ไม่บ่อยครั้งต่อปี ช่วงเวลาเฉลี่ย 10 ปีขึ้นไป - มีปัจจัยจำกัดเป็นข้อ 1-6 คะแนน	2 - เกิดบ่อย เป็นความถี่เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 5-10 ปี - มีปัจจัยจำกัดเป็นข้อ 1-3 คะแนน	3 - เกิดขึ้น 1 ครั้ง ในช่วง 1-5 ปี - มีปัจจัยจำกัดเป็นข้อ 1-3 บางข้อ และมีปัจจัยจำกัดเป็นข้อ 4-8 บางข้อ
1	บาดเจ็บเล็กน้อย ระดับปฐมพยาบาล	มีผลกระทบเล็กน้อย ภายในโรงงาน หน่วยงาน	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมเล็กน้อย สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย น้อยกว่า 100,000 บาท	1	2	3
2	บาดเจ็บปานกลาง หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	มีผลกระทบปานกลาง ต่อโรงงาน และ หน่วยงานที่มีผลที่ เกิดขึ้น	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมปานกลาง สามารถควบคุมได้	ทรัพย์สินเสียหาย กลาง 100,000 - 5,000,000 บาท	2	4	6
3	บาดเจ็บสูง หยุดงานมากกว่า 3 วัน	มีผลกระทบสูง โรงงานและหน่วยงาน โรงงาน IRPC	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมสูง เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหาย มากกว่า 5,000,000 บาท	3	6	9
4	สูญหาย/บาดเจ็บหรือ เสียชีวิต	มีผลกระทบสูงมาก สิ่งแวดล้อมมาก เช่น ดิน น้ำ อากาศ	มีผลกระทบเล็กน้อย สิ่งแวดล้อมสูง เช่น ดิน น้ำ อากาศ	ทรัพย์สินเสียหายสูง มากกว่า 5,000,000 บาท ต้องระงับการเกิด	4	8	12
ระดับความเสี่ยง							
1	(1-2)	ความเสี่ยงเล็กน้อย					
2	(3-6)	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้องมีการบริหารมาตรการ ควบคุม (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยง)					
3	(8-9)	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนลดความเสี่ยง)					
4	(12-15)	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงทันที (มีแผนงานควบคุมความเสี่ยงและแผนงานลดความเสี่ยง)					

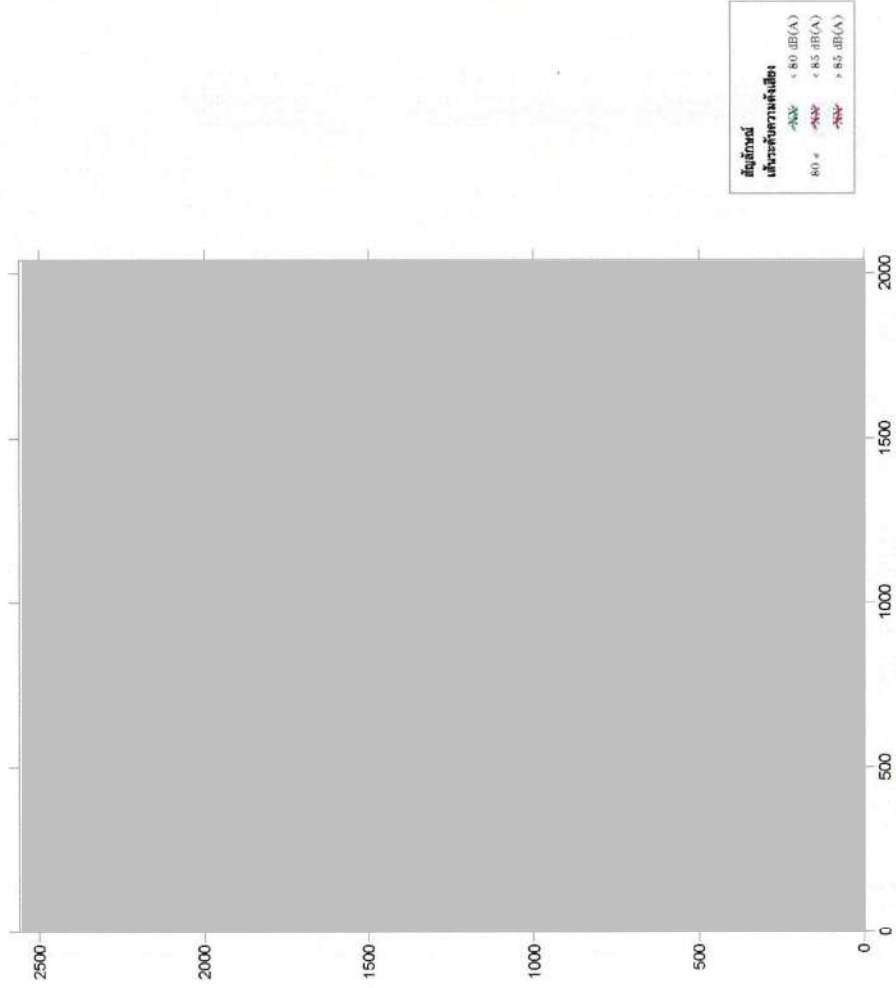
ภาคผนวก 17ข

Noise Contour

***IRPC***



รูปที่ 3 ผังแสดงระดับเสียงบริเวณพื้นที่กระบวนการผลิต แบบแถบสี



รูปที่ 4 ผังแสดงระดับเสียงบริเวณพื้นที่กระบวนการผลิต แบบเส้นเสียง

ภาคผนวก 18ข

ตัวอย่างใบอนุญาตหรือใบรับรองการขับขี่ของพนักงาน

***IRPC***

# แบบฟอร์ม ขออนุญาตทำบัตรผ่านรถยนต์ เข้าโรงงาน

วันที่ 10 / 01 / 67

เรียน หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย

ผ่าน ☐ ผู้จัดการ

☐ ผู้จัดการโครงการ IRPC Spun Band Expansion  
96m.

เรื่อง ขออนุญาตผ่านเข้าโรงงาน

PROJECT No. AP-05-10-22-472-0200 โครงการ Spun Band Expansion

จำนวนผู้รับเหมา 41 คน

ด้วยบริษัท ABB

จ้างเหมาช่วงจากบริษัท

เบอร์โทรศัพท์ 040-6437238

เริ่มงานวันที่ 10/01/67

สิ้นสุดงานวันที่ 30/01/67

มีความประสงค์ ขออนุญาตทำบัตรรถยนต์ผ่านเข้าโรงงาน

☐ ทำบัตรใหม่ ..... คัน ☒ ต่ออายุ ..... 1 ..... คัน

☐ ทำบัตรรถยนต์หาย ..... คัน ☐ ขอเปลี่ยนทะเบียนรถ ..... คัน พื้นที่ขออนุญาตเข้า ZONE ☐ IRPC ☐ IP ☐ PW ☐ CHP ☐ TF2 ☐ PORT

ข้อมูลการพิจารณา : จำนวนบัตรรถยนต์ที่ได้รับอนุญาตหรือที่ใช้งานอยู่ปัจจุบัน รวม ..... คัน (กรุณาระบุเอกสารรถคันที่ได้รับอนุญาตใช้งานแล้ว)

ที่	ยี่ห้อรถ	สีรถ	ทะเบียน	จังหวัด	เครื่องยนต์		ชื่อ - นามสกุล (ที่สามารถติดต่อคนขับรถได้)	เบอร์โทร
					ดีเซล	เบนซิน		
1	Isuzu	ขาว	สงข 7100	สงข	/		สมชาย แก้วอึ้ง	094-8742278
2								
3								

สำเนาแบบ ☐ สำเนาทะเบียนรถ ☐ ใบตรวจสอบสภาพรถ IRPC ☐ แผนผังองค์กร (กรณีที่มีจำเป็นต้องใช้รถจำนวนมาก)

☐ สำเนา Sticker รถอื้อเบ,รถเกรน (กรณีที่มีขอรถอื้อเบ) ☐ สำเนาใบสัญญาจ้าง,ใบ PO หรือ Yearly Contact อย่างใดอย่างหนึ่ง ☐ อื่นๆ.....

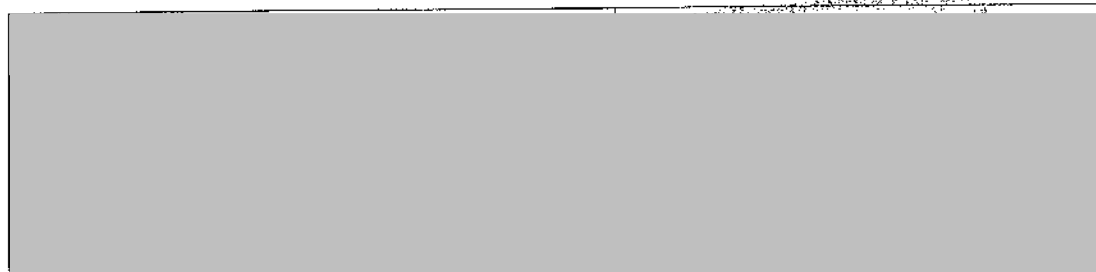
## หมายเหตุ

- ยานพาหนะที่เข้ามาใช้งานในโรงงานต้องผ่านการตรวจสอบสภาพรถทุกคัน โดยหน่วยงานรักษาความปลอดภัย เป็นผู้ตรวจ
- บุคคลที่ขับรถภายในโรงงานได้ ต้องผ่านการอบรมอนุญาตขับรถยนต์ โดยมีสัญลักษณ์ "D" ที่บัตร
- บุคคลที่ขับรถ Crane ในโรงงานได้ ต้องผ่านการอบรมอนุญาตขับรถ Crane โดยมีสัญลักษณ์ "Cr" ที่บัตร และ "Hb" ที่บัตร
- บัตรรถยนต์ที่หมดอายุแต่เนื่องจากงานยังไม่เสร็จให้ดำเนินการต่ออายุ โดยยื่นเอกสารพร้อมนำรถมาตรวจสอบสภาพรถวงหน้าได้ 7 วันทำการ ก่อนวันหมดอายุบัตร
- การขอบัตรผ่านรถยนต์เป็นรายปีหรือตามที่ระยะเวลาสิ้นสุดสัญญางาน ให้แนบสำเนาใบ PO Yearly contact มาด้วย เพื่อพิจารณาตาม PO หรือ Yearly contact ที่ได้รับ ( สูงสุดไม่เกิน 1 ปี ) และบัตรหมดอายุสิ้นปี
- วัตถุประสงค์ของการขอใช้งาน
  - ใช้เพื่อรับ - ส่ง คนงานต้องมีเบาะนั่งรัดตัวตามกฎระเบียบความปลอดภัยของ IRPC
  - ใช้สำหรับขนส่งวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้งานเท่านั้น
- ตรวจสอบสภาพรถตั้งแต่ วันจันทร์ - วันศุกร์ ในเวลา 08.30 - 10.30 เท่านั้น

ลงชื่อ ...

(.....)

ผู้จัดการ / ผู้รับมอบอำนาจบริษัทผู้รับเหมา.....



# แบบตรวจสภาพรถยนต์ผู้รับหมวกกันชนใช้งานใน IRPC

รถยี่ห้อของบริษัท **ABB**

วันที่ตรวจสอบ **10/01/69**

ที่	ชนิดยานพาหนะ ถัง, กระป๋อง, VAN, 6 ล้อ, 10 ล้อ	หัวข้อการตรวจ / ทดสอบ					ความน่าเชื่อถือ ของเอกสาร ความแข็งแรงของรถ และสิ่งยึดเกาะ	ระยะเวลาของถัง ถัง - 4 ปี	สภาพถังถัง (>30%) และข้อต่อเหล็ก	สภาพตัวถังไม่ตรง
		ไฟหน้า	ไฟเลี้ยว	ไฟเบรก	ไฟเตือน	สายพาน				
1	รถบรรทุก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2										
3										
4										
5										
6										
7										

หมายเหตุ : 1. สภาพโดยทั่วไป หมายถึง ไม่มีมีปัญหาด้านที่มองเห็นจากภายนอก ไม่มีการหลวมของตัวรถ ตัวรถสมบูรณ์ ไม่พบไฟไม่แลกรีด และ  
แต่ถ้าพบเห็น เช่น หน้าไฟหลัง ต้องดูผู้ตรวจ

2. ☒ หมายถึง ทำงานได้ปกติ สภาพปกติ (ผ่าน) ☒ หมายถึง สภาพชำรุด หรือ ไม่พร้อมใช้งาน (ไม่ผ่าน)

3. ปีรถจะถูกตรวจสอบการใช้งานตามสัญญาจ้าง Yearly Contract / Po (ดูจุดในใบปี) กรณีที่พบการชำรุดการเชื่อมต่อ...ทางแผนก รปภ. จัดส่งงานให้ทีมตรวจสอบสภาพรถให้

4. การตรวจสภาพรถจะตรวจสภาพทั่วไป ไม่รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น, ป้ายเพิ่ม (ให้ยื่นเรื่องและนำรถไปตรวจสภาพที่แผนก MSSP ที่รับผิดชอบ)

5. รถที่จะให้รับ - ส่งงานให้ผู้รับหมวกกันชนต้องมีวอแลต และวอแลตที่ว่างมีโครงสร้างจับยึดมั่นคงแน่นหนาเกี่ยวกับตัวรถ ห้าม...ใช้ไม้วางพาด, เชือกผูก, หรือสิ่งอื่นที่ไม่ได้ติดตั้ง

หมายเหตุ: สิ่งต้องเป็นหน่วยงานที่ไม่ได้ตรวจ (ถ้าจะตรวจด้วยทีมรถโดยสาร)

ผลการตรวจสรุป ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

รับทราบผลการตรวจ

มีการพิมพ์และส่งมอบถึงผู้ตรวจพร้อมใช้งาน จำนวน **1** คัน ให้ **☆☆☆☆☆**

( )

ผู้ตรวจได้รับทราบ (D)

หน่วยงานรักษาความปลอดภัย

J

## รายการจดทะเบียน

วันจดทะเบียน 15 พฤษภาคม 2558 เลขทะเบียน นข 7100 จังหวัด ระยอง  
 ประเภท รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน (รย. 2 ) ลักษณะ มั่งสองแถว  
 ยี่ห้อรถ ISUZU แบบ TFR86JRQW2 (S) รุ่นปี ค.ศ. 2014  
 สี ขาว เลขตัวรถ HP1TFR86JFT008270 อยู่ที่ กลางขวา  
 ยี่ห้อเครื่องยนต์ ISUZU เลขเครื่องยนต์ 4JK1MR9688  
 อยู่ที่ ซ้ายเครื่อง เชื้อเพลิง ดีเซล เลขถังแก๊ส  
 จำนวน 4 สูบ 2499 ซีซี แรงม้า 2 เพลลา 4 ล้อ ยาง 4 เส้น  
 น้ำหนักรถ 1900 กก. น้ำหนักบรรทุก/น้ำหนักลงเพลลา กก.  
 น้ำหนักรวม 1900 กก. ที่นั่ง 12 คน

๐๐๐๓๐๐๐

## เจ้าของรถ

ลำดับที่ 1 วันที่ครอบครองรถ 15 พฤษภาคม 2558

ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัตร 0107536000102 วันเกิด 19 กุมภาพันธ์ 2536 สัญชาติ ไทย

ที่อยู่ 9 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

โทร.

ผู้ครอบครอง นางสาวเพ็ญดา แซ่เล้า

เลขที่บัตร 3309900065702 วันเกิด 15 มิถุนายน 2514 สัญชาติ ไทย

ที่อยู่ 52/216 ถนนราษฎร์บำรุง ต.ห้วยโป่ง

อ.เมือง ระยอง

โทร.

สัญญาเช่าซื้อวันที่ ลงวันที่

ลงชื่อ...

ลงชื่อ...

ผู้ถือกรรมสิทธิ์

(.....)

(.....)



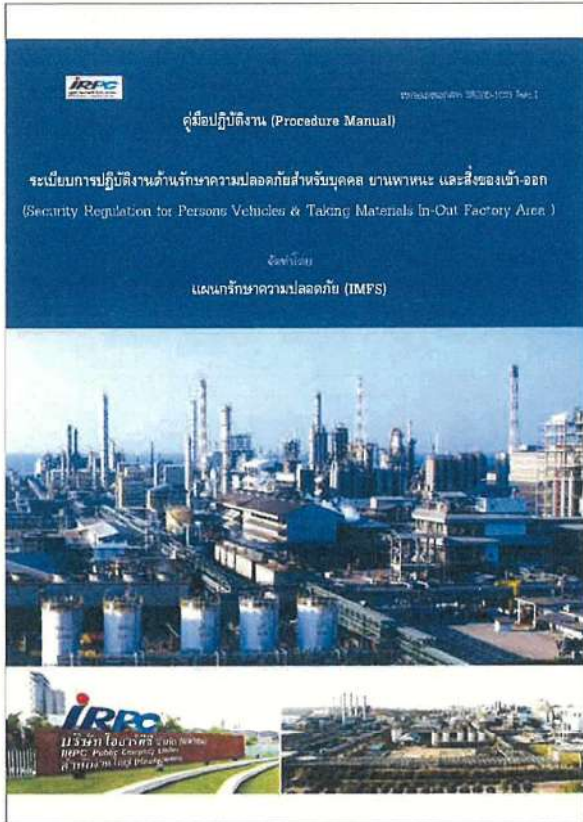
ฝึกตามรอยปรุ่ดด้านหน้ารถที่ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน (โปรดดูคำแนะนำในด้านหลัง)



ภาคผนวก 19ข

ระเบียบการปฏิบัติด้านการคมนาคม

***IRPC***



หมายเลขเอกสาร: 55300-1001 Rev.1	IRPC
คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)	
ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก	หน้า ๑ จาก ๑
Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area (ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๑)	
25 พฤษภาคม พ.ศ. 2562	
<b>คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)</b> <b>ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก</b> <b>(Security Regulation for Persons Vehicles &amp; Taking Materials In-Out Factory Area)</b> <b>รายละเอียดเอกสาร</b>	
เอกสารหลัก	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
เอกสาร	ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก (Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area)
รายละเอียดเอกสาร	55300-1001 Rev.1
หนังสือแนบด้วย	แผนก/ฝ่ายความมั่นคง (IMFS)
ผู้รับผิดชอบเอกสาร	นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี)
ผู้ตรวจสอบ	นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี) ผู้จัดการแผนกฝ่ายความมั่นคง (IMFS) นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและดับเพลิง (IMF)
ผู้จัดทำเอกสาร	นายสมชาย ใจดี (นายสมชาย ใจดี) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและดับเพลิง (IMF)
ครั้งที่แก้ไข	1
วันที่แก้ไข	วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2562
เอกสารฉบับแก้ไข	1
เอกสารควบคุมเอกสาร (IMS)	หน้า ๑ จาก ๑

หมายเลขเอกสาร: 55300-1001 Rev.1	IRPC
คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)	
ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก	หน้า ๑ จาก ๑
Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area (ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๑)	
25 พฤษภาคม พ.ศ. 2562	
<b>สารบัญ</b>	
วัตถุประสงค์ (Objective)	4
ขอบเขต (Scope)	4
บทนิยาม (Definitions)	4
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Responsibilities and Responsibilities)	6
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	7
1. การเข้า-ออก ของยานพาหนะ	7
2. การขนส่งวัสดุ/ของเสียภายในโรงงาน	7
3. การขนส่งวัสดุ/ของเสียออก โรงงาน (เข้า - ออก)	7
4. การนำวัสดุ/ของเสียออก โรงงาน (เข้า - ออก)	7
5. การขนส่งของเสียออก โรงงาน (เข้า - ออก)	8
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	18
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	30
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	31
เอกสารอ้างอิง (References)	22
การควบคุม (Control)	44
บันทึกการแก้ไข (Maintenance)	44
ประวัติการแก้ไขเอกสาร (Document History)	44
การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	44
เอกสารควบคุมเอกสาร (IMS)	หน้า ๑ จาก ๑

หมายเลขเอกสาร: 55300-1001 Rev.1	IRPC
คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)	
ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก	หน้า ๑ จาก ๑
Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area (ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๑)	
25 พฤษภาคม พ.ศ. 2562	
<b>วัตถุประสงค์ (Objective)</b> เพื่อให้ทราบถึง วัตถุประสงค์ ของเอกสารนี้ว่า มีอะไรบ้าง และเพื่อให้ทราบถึงขอบเขตของเอกสารนี้ว่า ครอบคลุมถึงอะไรบ้าง	
<b>ขอบเขต (Scope)</b> ระเบียบการปฏิบัติงานนี้ใช้บังคับแก่พนักงานปฏิบัติงานหรือพนักงานช่วยงานของ IRPC ในการขนส่งวัสดุ/ของเสีย - ออก โรงงาน และเข้า-ออก โรงงานของ IRPC	
<b>บทนิยาม (Definition)</b>	
1.1 บริษัท ทรานส์ เอ็นเนอร์จี้ จำกัด (มหาชน) หรือ IRPC (IRPC Public Company Limited)	
1.2 บริษัท ทรานส์ เอ็นเนอร์จี้ จำกัด (มหาชน) หรือ IRPC (IRPC Public Company Limited)	
1.3 บริษัท ทรานส์ เอ็นเนอร์จี้ จำกัด (มหาชน) หรือ IRPC (IRPC Public Company Limited)	
1.3.1 ZONE 1 หมายถึง พื้นที่ IRPC ใน เขตเมืองรังสิต	
1.3.2 ZONE 2 หมายถึง พื้นที่โรงงาน (PW / CH) ที่เมือง	
1.3.3 ZONE 3 หมายถึง พื้นที่บริเวณท่าเรือและท่าเรือ (RT) ที่เมือง	
1.3.4 ZONE 4 หมายถึง พื้นที่ท่าเรือ IRPC (PORT / ICE) ที่เมือง	
1.3.5 ZONE 5 หมายถึง พื้นที่ ๕ บริเวณท่าเรืออุตสาหกรรมเมืองรังสิต (RT)	
เอกสารควบคุมเอกสาร (IMS)	หน้า ๑ จาก ๑





6. การประเมินมูลค่าที่ดินจากอสังหาริมทรัพย์ - ออกโดยกรม ZONE 1 (IRPC)

7 ตารางแนบท้ายใบประกอบ มาตราการทะเบียนเจ้า - ยศโบราณ ZONE 2 ( PW / CLIP )

8. WETLAND/TERRESTRIAL ZONE 1 (P22)



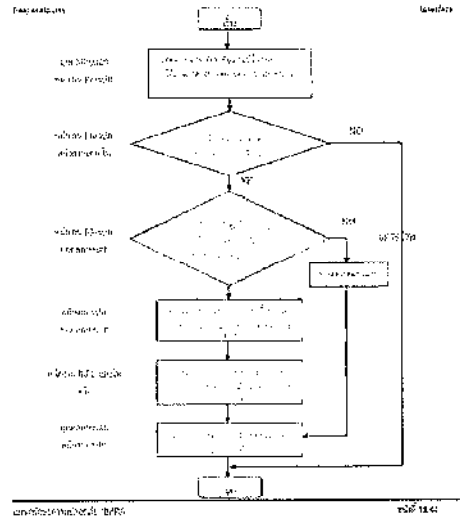
12. การเข้าถึง (Access Control) ของพื้นที่ปฏิบัติงาน

ลำดับ	รายละเอียดของพื้นที่	ผู้ควบคุม	ผู้รับผิดชอบ
1	RECEIVING YARD (พื้นที่รับเข้า)	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ผู้ควบคุมความปลอดภัย
2	RECEIVING YARD (MANUFACTURING AREA) (พื้นที่รับเข้า)	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ผู้ควบคุมความปลอดภัย
3	STORAGE YARD (พื้นที่เก็บของ)	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ผู้ควบคุมความปลอดภัย
4	STORAGE YARD (MANUFACTURING AREA) (พื้นที่เก็บของ)	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ผู้ควบคุมความปลอดภัย
5	STORAGE YARD (MANUFACTURING AREA) (พื้นที่เก็บของ)	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ผู้ควบคุมความปลอดภัย
6	STORAGE YARD (MANUFACTURING AREA) (พื้นที่เก็บของ)	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ผู้ควบคุมความปลอดภัย
7	STORAGE YARD (MANUFACTURING AREA) (พื้นที่เก็บของ)	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ผู้ควบคุมความปลอดภัย

หมายเหตุ: พื้นที่ปฏิบัติงานทั้งหมดจะเปิดให้เข้าใช้โดยบุคคลภายนอกได้เฉพาะในกรณีที่จำเป็นเท่านั้น และต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงานของบุคลากรภายนอก และผู้รับเหมาจ้าง (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 2) ฉบับแก้ไขปรับปรุง วันที่ 25/03/2562

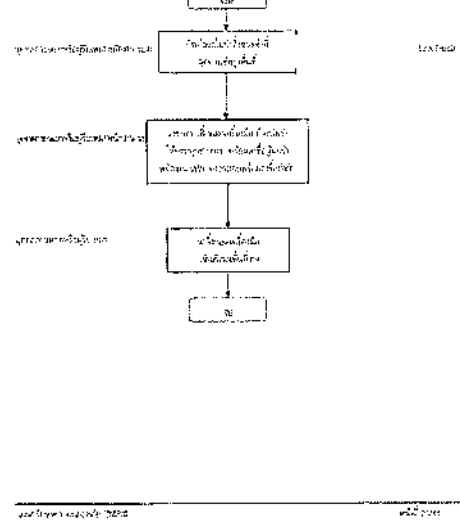
12. การเข้าถึง (Access Control) ของพื้นที่ปฏิบัติงาน

Flowchart



12. การเข้าถึง (Access Control) ของพื้นที่ปฏิบัติงาน

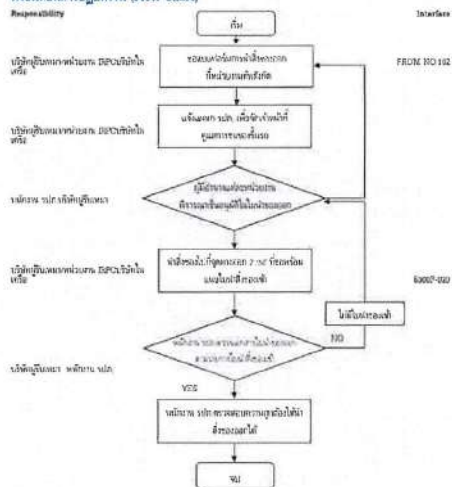
Flowchart



ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)

### Responsibility

## Interface



#### เอกสารอ้างอิง (References)



- พท. 012 : ตัวกรองน้ำจากคลองชลประทานสู่อ่างเก็บน้ำ



LAY OUT ส่วนหน้า- นอก ZONE 3 : พื้นที่ TF 2 (จัดมีพื้นที่กันและคั่นพื้นที่หน้าของ)









หมายเลขเอกสาร SS300-1001 Rev.1  
คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)  
ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล อานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก  
(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area) (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 2)  
25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

หน้า 1 จาก 1

หมายเลขเอกสาร SS300-1001 Rev.1  
คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)  
ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล อานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก  
(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area) (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 2)  
25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



ส. 001 คือบัตรสำหรับใช้ยืนยันตัวตนบุคคลที่เข้าพื้นที่โรงงาน

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

หน้า 1 จาก 1

หมายเลขเอกสาร SS300-1001 Rev.1  
คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)  
ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล อานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก  
(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area) (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 2)  
25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



ส. 004 คือบัตรสำหรับใช้ยืนยันตัวตนบุคคลที่เข้าพื้นที่โรงงาน

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

หน้า 1 จาก 1

หมายเลขเอกสาร SS300-1001 Rev.1  
คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)  
ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล อานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก  
(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area) (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 2)  
25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



ส. 005 คือบัตรสำหรับใช้ยืนยันตัวตนบุคคลที่เข้าพื้นที่โรงงาน

ส. 006 คือบัตรสำหรับใช้ยืนยันตัวตนบุคคลที่เข้าพื้นที่โรงงาน



VISITOR

ผู้เยี่ยมชม

NO.001

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

ผู้เยี่ยมชม

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน (SMF3)

หน้า 1 จาก 1

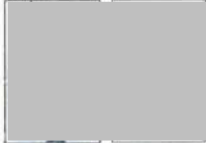
ข้อ 801 ส่วนข้อมูลการเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก



ข้อ 802 ส่วนข้อมูลการเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก



ข้อ 803 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับรักษาความปลอดภัย



ข้อ 804 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับรักษาความปลอดภัย



ข้อ 805 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับรักษาความปลอดภัย



ข้อ 806 ส่วนข้อมูลการเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก



บริษัท นวัตกรรม

ถ. - 1906 ISUZU

จังหวัด กทม.

หมายเลข 31-12-2556

No. 02686660

ข้อปฏิบัติ

- 1) จัดบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 2) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 3) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 4) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 5) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 6) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 7) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 8) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 9) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก
- 10) กรณีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอก

การบันทึก (Record Control)

ข้อมูล	ข้อมูล	ข้อมูล	ข้อมูล	ข้อมูล
ข้อมูล	ข้อมูล	ข้อมูล	ข้อมูล	ข้อมูล

บันทึกการแก้ไข (Amendment)

วันที่	วันที่	วันที่	วันที่
0	13 ตุลาคม 2559	13 ตุลาคม 2559	13 ตุลาคม 2559
1	25 ตุลาคม 2560	25 ตุลาคม 2560	25 ตุลาคม 2560

ประวัติการปฏิบัติงาน (Process Performance)

เป็นการบันทึกผลการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลภายนอก อุตสาหกรรม และสิ่งแวดล้อม

PI	สถานะ	สถานะ
สถานะ	สถานะ	สถานะ

การจัดการข้อมูล (Data Management)

PI	สถานะ	สถานะ
สถานะ	สถานะ	สถานะ

ภาคผนวก 20ข

บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ รอบกรกฎาคม-ธันวาคม 2566

***IRPC***

## สรุปสถิติอุบัติเหตุ

โครงการ ..... PLHD (HDPE) ..... บริษัท ..... ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) .....

จัดทำรายงานโดย ..... บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) .....

ระหว่างเดือน ..... กรกฎาคม ..... พ.ศ. 2566 ..... ถึง เดือน ..... ธันวาคม ..... พ.ศ. 2566 .....

ประเภทอุบัติเหตุ <sup>(1)</sup>	ความถี่ของอุบัติเหตุ <sup>(2)</sup>	สถานที่เกิดอุบัติเหตุ	เป้าหมายการลดอุบัติเหตุ <sup>(3)</sup>
ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น			- มีการกำหนด KPI ด้าน Safety TRIR $\leq$ 0.28

หมายเหตุ (1) นิยามของประเภทของอุบัติเหตุ เช่น ร้ายแรง บาดเจ็บเล็กน้อย จำนวนวันที่ต้องหยุดงาน เป็นต้น

(2) จำนวนอุบัติเหตุต่อช่วงเวลา

(3) เป้าหมายของโครงการในการลดสถิติอุบัติเหตุ และเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง

ผู้อนุมัติ ..... ดร.ณพพร พงษ์ประเสริฐ .....

ผู้ตรวจสอบ/ควบคุมข้อมูล ..... นายสมชาย ทองสีดา .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... 035611333 .....

แนวทางปฏิบัติภายหลังพบอุบัติเหตุ มีการวิเคราะห์อุบัติเหตุ เพื่อหาสาเหตุและแนวทางการแก้ไข ป้องกันไม่ให้อุบัติเหตุ  
เกิดซ้ำอีก .....

ภาคผนวก 21ข

ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบสภาพรถบรรทุกสารเคมี

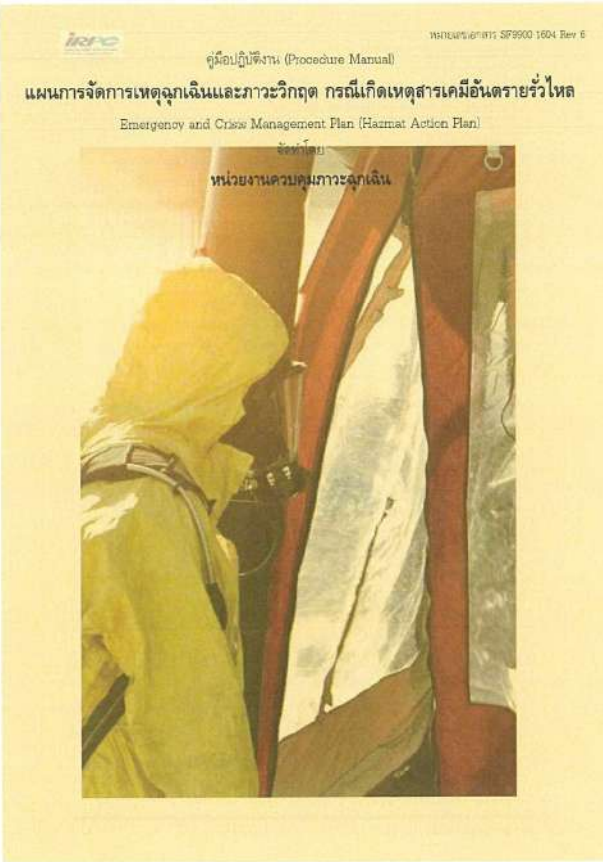
***IRPC***



ภาคผนวก 22ข

คู่มือแผนฉุกเฉินของโรงงานและเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล

***IRPC***



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)  
แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล  
Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan)

รายละเอียดเอกสาร	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan)
หมายเลขเอกสาร	SP9900-1604 Rev 6
หน่วย/หน่วยงาน	หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน
ผู้รับผิดชอบเอกสาร	นิติชนม์ เจียมสุขุม
ผู้ตรวจทาน	พิชญ์วัฒน์ เชื้อทองดี, บุญใจ ภู่พานิช, สกฤติพร พรมโพธิ์ และ พิชญ์พงศ์ (BMP)
ผู้แก้ไข/ปรับปรุงเอกสาร	สมพงษ์ รุณเภาพันธ์, ผู้จัดการฝ่าย, ทีมฝ่ายบริหารความปลอดภัยสารเคมี อันตราย
ครั้งที่แก้ไข	6
วัน/เดือน/ปี	1 สิงหาคม 2559
ถึงจรรยาบรรณฉบับที่	

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

สารบัญ	
หน้า 1 บทนำ	5
1.1 วัตถุประสงค์ (Objectives)	5
1.2 ขอบเขต/การนำเอกสารฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล	5
1.3 บทนิยาม (Definitions)	5
1.4 วัตถุประสงค์ (Scope)	9
1.5 การควบคุมเอกสาร (Document Control)	9
1.6 พหุวัฒนธรรม (Ambiguities and Responses)	10
1.7 การเชื่อมโยงกับระบบความปลอดภัยสารเคมี	11
1.8 โครงสร้างของแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	12
1.9 ลักษณะเฉพาะของแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	12
1.10 บทบาทหน้าที่ (Roles)	13
1.11 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedures)	32
บทที่ 2 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	33
2.1 การเตรียมความพร้อมและแผนการรับมือกับเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	33
2.1.1 จัดทำแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	33
2.1.2 จัดทำแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	33
2.1.3 จัดทำแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	33
2.1.4 โครงสร้างของแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	34
2.1.5 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	34
2.1.6 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	35
2.1.7 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	36
2.1.8 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	36
บทที่ 3 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	37
3.1 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	37
3.2 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	40
3.2.1 ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	40
3.2.2 ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	40
3.2.3 ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	40
3.2.4 ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	40
3.3 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	46
3.3.1 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	46
3.3.2 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	46
3.3.3 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	46
3.3.4 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	46

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

3.3.6 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	46
3.4 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
3.4.1 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
3.4.2 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
3.5 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
3.6 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
บทที่ 4 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
4.1 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
4.2 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
4.3 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
4.4 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
4.5 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
บทที่ 5 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.1 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.2 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.3 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.3.1 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.3.2 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.3.3 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.3.4 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.4 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.5 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47
5.6 มาตราการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน	47

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน













အမည်	ပိုဒ်အမျိုးအစား	ပိုဒ်အမျိုးအစား	ဆိုကြောင်းအမျိုးအစား
အောင်ကျော် အောင်ကျော် အောင်ကျော်	အောင်ကျော် အောင်ကျော် အောင်ကျော်	အောင်ကျော် အောင်ကျော် အောင်ကျော်	အောင်ကျော် အောင်ကျော် အောင်ကျော်

### 1.11 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

- ระยะที่ 1 : มาตรการเตรียมความพร้อมองค์กรกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง
- ระยะที่ 2 : มาตรการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงาน
- ระยะที่ 3 : มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาผลกระทบ หลังเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน



บทที่ 3 มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

### 3.1 การกำหนดระดับของเหตุการณ์

โดยแบ่งตามลักษณะการตั้งอาคารฐานแบบ และผลการประเมิน 4 ระดับ ได้แก่

๓. **เหตุผลอันควร:** 1 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในที่สาธารณะมีลักษณะร้ายแรง บุคคลใดก็ตามที่เห็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและมีความสามารถที่จะช่วยเหลือผู้ตกอยู่ในอันตรายหรือผู้บาดเจ็บในที่เกิดเหตุโดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงของตนเอง
๔. **เหตุผลอันควร:** 2 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในที่สาธารณะมีลักษณะร้ายแรง บุคคลใดก็ตามที่เห็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและมีความสามารถที่จะช่วยเหลือผู้ตกอยู่ในอันตรายหรือผู้บาดเจ็บในที่เกิดเหตุโดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงของตนเอง
๕. **เหตุผลอันควร:** 3 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในที่สาธารณะมีลักษณะร้ายแรง บุคคลใดก็ตามที่เห็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและมีความสามารถที่จะช่วยเหลือผู้ตกอยู่ในอันตรายหรือผู้บาดเจ็บในที่เกิดเหตุโดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงของตนเอง
๖. **เหตุผลอันควร:** 4 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในที่สาธารณะมีลักษณะร้ายแรง บุคคลใดก็ตามที่เห็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและมีความสามารถที่จะช่วยเหลือผู้ตกอยู่ในอันตรายหรือผู้บาดเจ็บในที่เกิดเหตุโดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงของตนเอง

Tier 1 : Process Safety Event

0123456789101112131415161718192021222324252627282930313233343536373839404142434445464748495051525354555657585960616263646566676869707172737475767778798081828384858687888990919293949596979899100

- (1) เหตุการณ์เกิดจากการรั่วไหลของเบรณการ (ที่เรียกว่า LOPC : Lost of Primary Containment) และเกิดผลกระทบขึ้น ดังนี้ดังต่อไปนี้
- ทำให้น้ำมันเชื้อเพลิงแบบไดอะเซลไหม้และขึ้นอยู่บนผืนน้ำจากแหล่งกักเก็บ
  - มีการประกาศให้ชุมชนรอบข้างเป็นพื้นที่การ
  - เกิดผลกระทบไม่ให้เกิดการระเบิดขึ้นทำให้ทรัพย์สินเสียหายมูลค่ามากกว่า 25,000 \$
- (2) อุปกรณ์เบรณการตัวกัน (Pressure Relief or Downstream Destructive Device) ทำงาน และเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้เนื่องจากโดยช่วงหนึ่งดังต่อไปนี้
- เกิด Liquid carryover
  - เกิดการระบอบไปยังจุดที่เมื่อมันจะก่อให้เกิดอันตราย
  - ส่งผลให้มีการอพยพ
  - มีการปิดกั้นพื้นที่สาธารณะ (เช่น ปิคนิค)

- (3) มีสารรั่วไหลออกมาเป็นปริมาณมากกว่าค่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 1) ในระยะเวลา 1 ชั่วโมง

- 3.1.1 ตารางการพิจารณาข้อบกพร่องและ โทษะบนผลการวิเคราะห์สเปกตรัม Investigation กรณีสเปกตรัม  
ตัวเปล่า

100% ANSI / API RP-754



Table 1.—Tier 1 Material Release Threshold Quantities















หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการทบทวนและ พิจารณาผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อหาข้อบกพร่อง โดยยึดตามขั้นตอน ดังนี้

- ตรวจสอบสภาพแวดล้อมที่เกิดเหตุและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบตามบริเวณพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อประเมินผลกระทบที่มีต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ใกล้เคียงที่เกิดเหตุ
- จัดทำบันทึกเรื่องร้องเรียนจากแหล่งชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น โดยระบุรายละเอียดด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและสุขภาพของชุมชน กรณีที่เกิดตามเสียงของสภาพแวดล้อมต่างๆ เช่น เสียงจากเครื่องจักร โรงรถ ฯลฯ บันทึกข้อเสนอแนะเป็นต้น
- ทบทวนและหาสาเหตุสาเหตุ หรือความล้มเหลวเบื้องต้นที่อาจเกิดจากกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- จัดทำบัญชีของเสียของแข็ง ( SOLID WASTE ) และ ของเสียของเหลว ( LIQUID WASTE ) ที่เข้ามาในโรงงาน หลังจากตรวจเช็คผลกระทบที่เกิดขึ้นจะต้องมีการรวบรวม และดำเนินการตาม SPS9000-1001 WASTE AND SCRAP MANAGEMENT
- จัดทำบัญชี (ของเสีย) มี 2 ประเภท
  - ของเสียอันตราย ได้แก่ ของเสียอันตรายของไฟ
  - ของเสียทั่วไป ได้แก่ ของเสียจากสารอันตราย SPS9000-1001 . WASTE AND SCRAP MANAGEMENT ต่อไป
- นำข้อมูลจากเหตุการณ์ เช่น ปะปนเปื้อน , นำจากการประเมินเชิง ชีวภาพ และจากการตรวจสุขภาพของพนักงานระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานที่ควบคุมคุณภาพน้ำดื่ม และส่งต่อไปยังระดับหน่วยงานต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป

#### 4.4 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและสิ่งก่อสร้าง ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการทบทวนและ พิจารณาผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อหาข้อบกพร่อง โดยยึดตามขั้นตอน ดังนี้

หมายเลขเอกสารฉุกเฉิน



## บทที่ 5 ภาคผนวก

### 5.1เอกสารอ้างอิง (Document / Reference)

- [1] พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- [2] แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น
- [3] IRPC-SCM-ECM-001 แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต สำนักงานกองทุน
- [4] แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต "กลุ่ม ปตท."
- [5] SP9000-1604 HAZMAT ACTION PLAN
- [6] SPS900-1000 การรายงานอุบัติเหตุ
- [7] SP 9900-3902 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC
- [8] SPS910-1006 FIRE EMERGENCY PLAN
- [9] SPS92000-1001 WASTE AND SCRAP MANAGEMENT
- [10] SPS900-018 YEAR PLANNING ในการซ่อมแซมฉุกเฉินประจำปี
- [11] SPS900-023 สรุปบัญชีทรัพย์สิน เอกสารซ่อมแซมฉุกเฉินประจำปี
- [12] SPS900-030 สรุปบัญชีทรัพย์สินและฉุกเฉิน ที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
- [13] SPS900-037 POSTMORTEM REPORT

หมายเลข

ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดการเหตุฉุกเฉิน ประจำปี 2559 เอกสาร INSTRUCTION MANUAL และคู่มือ ประจำพื้นที่ การดำเนินงานของระบบการติดตาม RUNNING NUMBER ของ DOC NO. SPS9000-1604 (SP 9000-1604) 2004 หมายเลข COST CENTER No ประจำพื้นที่ที่เกิดกับเหตุการณ์การเกิดมลพิษ

### 5.2การเก็บบันทึก (Record)

- เก็บเอกสารการซ่อมแซมเหตุฉุกเฉินในกระบวนการบันทึกที่ โปรแกรม IRMS Incident Management System
- เก็บ MINUTE OF MEETING ในการประชุมซ่อมแซมเหตุฉุกเฉินหรือเหตุฉุกเฉินและฉุกเฉิน ใน ระบบบัญชีของ EOC หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเอกสาร 2.0

หมายเลขเอกสารฉุกเฉิน



- ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงที่เกิดเหตุ
- ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงที่เกิดเหตุ
- จัดทำบัญชีของเสียของแข็ง ( SOLID WASTE ) และ ของเสียของเหลว ( LIQUID WASTE ) ที่เข้ามาในโรงงาน หลังจากตรวจเช็คผลกระทบที่เกิดขึ้นจะต้องมีการรวบรวม และดำเนินการตาม SPS9000-1001 WASTE AND SCRAP MANAGEMENT

#### 4.6 การฟื้นฟูสภาพสิ่งก่อสร้าง

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการทบทวนและ พิจารณาผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อหาข้อบกพร่อง โดยยึดตามขั้นตอน ดังนี้

- ผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้อง เช่น บริษัทประกันภัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการฟื้นฟูสภาพสิ่งก่อสร้างและสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำบัญชีทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้างที่เกี่ยวข้องในการฟื้นฟูสภาพสิ่งก่อสร้างและสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำบัญชีทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้างที่เกี่ยวข้องในการฟื้นฟูสภาพสิ่งก่อสร้างและสิ่งก่อสร้าง

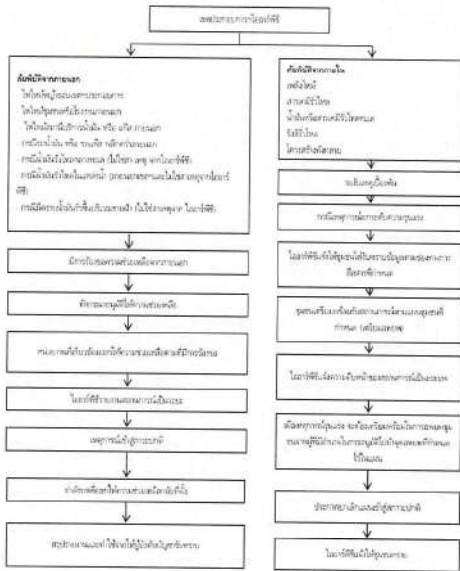
หมายเลขเอกสารฉุกเฉิน



- เก็บเอกสาร SPS900-023 สรุปบัญชีทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้างและสิ่งก่อสร้าง และ SPS900-030 สรุปบัญชีทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้างที่เกี่ยวข้องในการฟื้นฟูสภาพสิ่งก่อสร้างและสิ่งก่อสร้าง

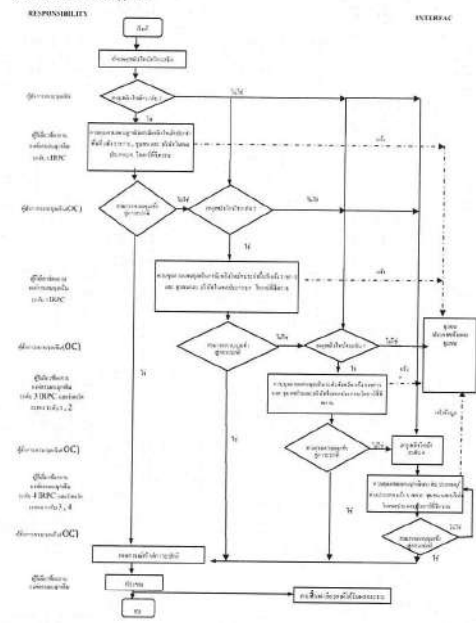
### 5.3 แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart)

#### 5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในสถานการณ์



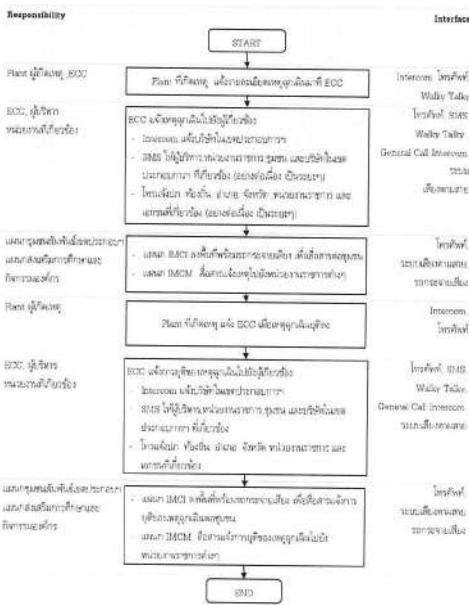
แผนผังการช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

### 5.3.2 แผนผังการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



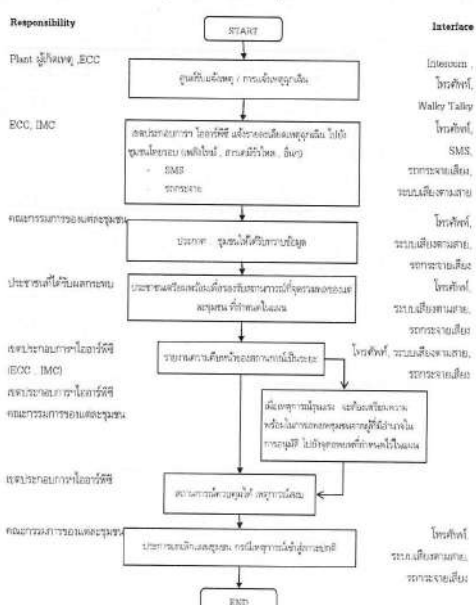
แผนผังการช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

### 5.3.3 แผนผังการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



แผนผังการช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

### 5.3.4 แผนผังการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



แผนผังการช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

#### บันทึกการแก้ไขข้อมูล (Amendment)

ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข

#### ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)

เป็นการวัดประสิทธิภาพของกระบวนการ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบในการพิจารณาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลตามข้อนี้

PI	ตัวชี้วัด	ไตรมาสที่ 4

#### ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)

PI	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
		-
		-
		-
		-